

APROBUOTA

Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus
mokyklos-daugiafunkcio centro tarybos
2020 m. sausio 14 d. protokolas Nr. 1

PATVIRTINTA

Jurbarko r. Seredžiaus Stasio Šimkaus
mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus
2020 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V- 2

**JURBARKO R. SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS
MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS**

VEIKLOS PLANAS

2020 METAMS

I. 2019 METŲ MOKYKLOS VEIKLOS ANALIZĖ

201-2019 mokslo metų pradžioje 1-10 klasėse mokėsi 91 mokinys. Per mokslo metus iš mokyklos išvyko šeši, o atvyko 1 mokinys. Rugsėjo mėnesį 20 ugdytinių lankė priešmokyklinio ugdymo grupę, kurioje 8 vaikai buvo mokomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą ir 12 – pagal ikimokyklinio ugdymo programą. Mokslo metų pabaigoje 1-10 klasėse mokėsi 86 mokiniai, 8 buvo ugdomi pagal priešmokyklinio ugdymo programą ir 12 - pagal ikimokyklinio ugdymo programą. 2019 m. rugsėjo 1 dieną mokykloje mokėsi 85 1-10 klasių mokiniai, 10 priešmokyklinukų ir 10 ikimokyklinukų.

2018-2019 mokslo metais mokyklos veiklos uždaviniai buvo:

1. Pedagoginiams darbuotojams ugdyti didesnę atsakomybę už mokinių asmeninę pažangą:
 - siekti mokytojų, mokinių ir tėvų asmeninių santykių gerėjimo;
 - visose ugdymo srityse užtikrinti kiekvieno mokinio gebėjimų plėtotę;
 - ypatingą dėmesį skirti individualiam mokinių pažinimui;
 - ugdyti mokėjimo mokytis kompetenciją.
2. Gerinti mokinių tarpusavio santykius:
 - ugdyti mokinių pasitikėjimą savimi;
 - užtikrinti kiekvieno mokinio saugumą, gerą savijautą mokykloje;
 - glaudžiau bendradarbiauti mokytojams, klasių vadovams, pagalbos vaikui specialistams, gerinant mokinių tarpusavio santykius, vykdyti tyrimus.
3. Telkti mokyklos bendruomenę:
 - atlikti tyrimą apie veiklas, kuriomis domisi mokyklos (miestelio) bendruomenė;
 - įtraukti bendruomenę į 1-10 klasių kultūrinės pažintines veiklas.

Laikotarpiu nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. iki 2019 gruodžio 31 dienos mokyklos veiklos uždaviniai nesikeitė.

Apie tai, kaip pavyko įgyvendinti mokyklos veiklos uždavinius, bus kalbama vėliau.

Dešimtoje klasėje 2018 metų rugsėjo 1 dieną mokėsi 9 mokiniai. 3 mokiniai mokslo metų eigoje išvyko. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 6 mokiniai. Visi gavo pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus. Patikrinimo rezultatai ir palyginimas su praėjusių mokslo metų rezultatais:

Dalyko pavadinimas	Pažangumas			Kokybė		
	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.	2016-2017 m. m.	2017-2018 m. m.	2018-2019 m. m.
Lietuvių (gimtoji) kalba	100 %	100 %	100 %	37,5 %	85,7 %	66,7 %
Matematika	75 %	71,4 %	100 %	50 %	42,9 %	33,3 %

Lietuvių kalbos pažangumas išliko nepasikeitęs – 100 %, o matematikos padidėjo – 28,6 %. Lietuvių kalbos kokybė sumažėjo 19 %, o matematikos sumažėjo 9,6 %. Lietuvių kalbos vidurkis - 7,3, o matematikos - 5,8.

Balandžio – gegužės mėnesiais buvo vykdomas Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas: diagnostiniai testai 2 klasėje (matematikos, skaitymo, rašymo (teksto kūrimas), (rašymo (kalbos sandaros pažinimas), standartizuoti testai 4 kl. (matematikos, skaitymo, rašymo, pasaulio pažinimo), 6 kl. (matematikos, skaitymo, rašymo), 8 kl. e-NMPP (matematikos ir gamtos mokslų).

Patikrinimo rezultatai ir palyginimas su praeitų mokslo metų bei šalies rezultatais:

2 klasė						
Testuojamas dalykas	2017–2018 m. m. mokykloje (proc.)	2018–2019 m. m. mokykloje (proc.)	2017–2018 m. m. šalyje (proc.)	2018–2019 m. m. šalyje (proc.)		
Matematika	83,6	84,2	79,0	77,6		
Skaitymas	80,0	74,1	77,2	82,1		
Rašymas (teksto kūrimas)	76,2	66,9	75,2	74,5		
Rašymas (kalbos sandaros pažinimas)	85,7	85,7	82,4	79,1		
SUP mok.	0	1				
4 klasė						
Matematika						
Pasiekimų lygis	2017-2018 m. m. mokykloje (proc.)	2017-2018 m. m. šalyje (proc.)	2018-2019 m. m. mokykloje (proc.)	2018-2019 m. m. šalyje (proc.)	Mokyklos vidurkis 2017-2018 m. m. (proc.)	Mokyklos vidurkis 2018-2019 m. m. (proc.)
Aukštesnysis	25,0	11,7	62,5	13,3	64,3	78,1
Pagrindinis	66,7	57,1	37,5	59,0		
Patenkinamas	8,3	26,9	0,0	24,4		
Nepasiektas patenkinamas	0,0	4,3	0,0	3,3		
Skaitymas						
Aukštesnysis	16,7	10,9	37,5	12,0	61,1	76,4
Pagrindinis	33,3	28,9	37,5	27,9		
Patenkinamas	41,7	47,6	25,0	46,1		
Nepasiektas patenkinamas	8,3	12,5	0,0	14,0		
Rašymas						
Aukštesnysis	16,7	13,4	12,5	18,1	58,3	53,1
Pagrindinis	41,7	45,9	12,5	39,1		
Patenkinamas	41,7	32,4	62,5	34,4		
Nepasiektas patenkinamas	0,0	8,3	12,5	8,4		
Pasaulio pažinimas						
Aukštesnysis	8,3	16,3	50,0	14,2	50,0	69,3
Pagrindinis	66,7	50,6	50,0	53,0		
Patenkinamas	25,0	32,2	0,0	29,7		

Nepasiektas patenkinamas	0,0	0,9	0,0	3,1		
SUP mok.	1		2			

6 klasė

Matematika

Aukštesnysis	14,3	11,8	0,0	11,8	50,6	39,2
Pagrindinis	57,1	52,4	54,5	48,7		
Patenkinamas	28,6	30,7	45,5	31,8		
Nepasiektas patenkinamas	0,0	5,0	0,0	7,6		
SUP mok.			2			

Skaitymas

Aukštesnysis	42,9	8,6	10,0	9,4	63,3	47,4
Pagrindinis	42,9	55,3	80,0	51,2		
Patenkinamas	0,0	30,3	10,0	30,3		
Nepasiektas patenkinamas	14,3	5,8	0,0	9,1		
SUP mok.			2			

Rašymas

Aukštesnysis	28,6	6,8	0,0	5,1	61,4	52,5
Pagrindinis	42,9	38,9	30,0	39,7		
Patenkinamas	28,6	31,6	50,0	44,9		
Nepasiektas patenkinamas	0,0	22,7	20,0	10,3		
SUP mok.			2			

8 klasė (Bandomojo elektroninio 2019 m. nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai)

	Matematika		Gamtos mokslai	
	Mokinių skaičius (%) mūsų mokykloje	Mokinių skaičius % visų dalyvavusių šalyje	Mokinių skaičius (%) mūsų mokykloje	Mokinių skaičius % visų dalyvavusių šalyje
1 pasiekimų gr. (žemesnieji pasiekimai)	0 (0%)	15,3%	1 (10%)	14,4%
2 pasiekimų gr. (žemesnieji vidutiniai pasiekimai)	1 (10%)	34,1%	5 (50%)	36,2%
3 pasiekimų gr. (aukštesnieji vidutiniai pasiekimai)	9 (90%)	35,9%	4 (40%)	35,4%
4 pasiekimų gr. (aukštesnieji pasiekimai)	0 (0%)	14,8%	0 (0%)	14,0%

Šioje ataskaitoje mūsų mokyklos aštuntokų pasiekimų įvertinimai lyginami su visų atlikusių testus, daugiau kaip 20000 aštuntokų, įvertinimais.

Mokinių pasiekimų įvertinimai buvo apskaičiuojami naudojantis moderniosios testų teorijos (toliau – MTT) formulėmis. MTT leidžia tiksliau negu klasikinė testų teorija įvertinti mokinio pasiekimus. Be to, ji leidžia gana tiksliai palyginti mokinių, kurie atliko skirtingus testus, pasiekimus. MTT metodais apskaičiuotų mokinio testo MTT taškų skaičius priklauso ne tik nuo jo atliktų užduočių

skaičiaus, bet ir nuo statistinio tų užduočių sunkumo bei skiriamosios gebos. Testo MTT taškai yra standartizuoti taip, kad visų testų laikusių šalies mokinių MTT taškų vidurkis būtų lygus 500, o standartinis nuokrypis būtų lygus 100.

Mūsų mokyklos aštuntokų matematikos pasiekimų įvertinimų MTT taškais vidurkis yra 535 (šalies pagrindinių mokyklų vidurkis - 485), gamtos mokslų pasiekimų įvertinimų MTT taškais vidurkis yra 476 (šalies pagrindinių mokyklų vidurkis - 487).

Praeitų metų balandžio mėnesį mokykloje vyko tarptautinis penkiolikmečių tyrimas OECD PISA. Tyrimas skirtas ištirti penkiolikmečių gamtos mokslų, matematikos ir skaitymo gebėjimus, įvertinti, kaip jie pasirengę pilnaverčiam gyvenimui visuomenėje. Tyrimo rezultatai paskelbti 2018-2019 m. m. rudenį.

OECD PISA 2018 TYRIMO REZULTATAI

	Skaitymo gebėjimai				Gamtamokslinis raštingumas			
	Užduotis atlikusių mokinių skaičius	Mažiausias rezultatas (%)	Didžiausias rezultatas (%)	Vidutinis rezultatas (%)	Užduotis atlikusių mokinių skaičius	Mažiausias rezultatas (%)	Didžiausias rezultatas (%)	Vidutinis rezultatas (%)
Mūsų mokyklos rezultatas	9	28,2	92,7	45,4	4	30,8	41,9	36,7
Dalyvavusių mokyklų rezultatai	7836	0,0	100,0	54,1	2804	0,0	95,5	44,4
	Matematinis raštingumas				Finansinis raštingumas			
Mūsų mokyklos rezultatas	1	16,7	16,7	16,7	2	34,0	63,8	48,9
Dalyvavusių mokyklų rezultatai	3730	0,0	100,0	39,8	1814	0,0	95,7	46,5

Apibendrinant galima teigti, kad ugdytinių žinios, lyginant tiek su praėjusių metų rezultatais, tiek su šalies rezultatais, geros, tačiau siekti dar geresnių rezultatų būtina..

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime džiugina iki 100 proc. pakilęs matematikos pažangumas ir, nors šiais metais kokybė žemesnė nei pernai, labai neblogi tiek lietuvių kalbos (7,33), tiek matematikos (5,83) pasiekimų vidurkiai. Lietuvių kalbos pasiekimų vidurkis rajone – 6,96, o Lietuvoje – 6,28, mes esame antri Jurbarko rajone. Matematikos pasiekimų vidurkis rajone – 4,70, o Lietuvoje – 5,29, mes esame pirmi Jurbarko rajone.

Apibendrinant NMPP, pastebima, kad 2 klasėje pagerėjo matematikos ir rašymo (kalbos sandaros pažinimo) rezultatai, 4 klasėje pagerėjo matematikos, skaitymo ir pasaulio pažinimo, 6 klasėje rezultatai nepakito. Derėtų atkreipti dėmesį į tai, kad matematikos rezultatai šiek tiek gerėja, o skaitymo ir rašymo - prastėja. Tai pastebima jau nuo antros klasės. Ateityje, siekiant aukštesnių ugdytinių rezultatų, itin svarbus išlieka ugdymo kokybės gerinimas.

Gerai ir labai gerai V-X klasėse mokėsi 13 mokinių (22 %). Lyginant su praėjusiais mokslo metais, rezultatai šiek tiek pablogėjo - 24 % (pernai 28 %), o pažangumas – 93 % (pernai 94 %). Geriausi dešimtokų ir penktokų rezultatai (kokybė 33 %). V klasėje net keturi, o VI – VIII ir X klasėse po du mokinius mokėsi gerai ir labai gerai. Blogiausi IX-tos klasės rezultatai: pažangumas – 63 %, kokybė 13 %. Gerai ir labai gerai devintoje klasėje mokėsi viena mokinė.

2018-2019 m. m. nepatenkinamus metinius įvertinimus turėjo 4 (7 %) 5-10 klasių mokiniai. Vasaros darbai (atsiskaito iki rugpjūčio 29 d.) skirti Viliui 6 kl. (matematikos), Svajūnui 9 kl. (fizikos ir ekonomikos), Gyčiui 9 kl. (matematikos, lietuvių k. ir ekonomikos), Karolinai 9 kl. (matematikos, istorijos ir fizikos). Pavasarį sugrįžusiam į mokyklą mokytis 7 klasės mokiniui Lukui Žilinskui skirti visų mokomųjų dalykų atsiskaitomieji darbai už pirmąjį pusmetį. Visi mokiniai už jiems skirtus darbus atsiskaitė.

Ugdymosi rezultatams didelę įtaką turi lankomumas. 2018-2019 m. m. praleista 5365 (pernai 5810) pamokų, iš jų nepateisintos – 33 (pernai 385) pamokos. Šiais metais vienam mokiniui tenka 62 praleistos ir 0,4 nepateisintos pamokos. Daugiausiai pamokų praleido aštuntokai (870 pamokų) ir daugiausiai nepateisintų pamokų tenka devintokams (25) – 3,1 vienam mokiniui. Džiugu, kad 2018-2019 m. m. praleistų ir nepateisintų pamokų daug mažiau negu pernai.

Balandžio mėnesį buvo vykdomi užsienio kalbų (anglų k., rusų k.) pasiekimų lygio testai. Anglų kalbos pasiekimų lygio patikroje dalyvavo 5 dešimtokai, rusų kalbos – nė vienas. Anglų kalbos B1 lygį pasiekė 2 mokiniai – 40 proc., (pernai – 57,1 proc.). Testų išlaikymo rezultatai nedžiugina, nors anglų kalbos ugdymosi rezultatai neblogi (bendras klasės vidurkis – 6,17, o du mokiniai turi gerus, 1 - labai gerus metinius įvertinimus). 2019 metais mokykloje sėkmingai pradėti Mažojo pažintinio tako, kuris mokiniams padės giliau pažinti gimtąjį kraštą, įgyti aplinkos tyrimo įgūdžių, patirti daug emocijų, pagyvinti ir pajvairinti ugdymo procesą, darbai.

Jau nuo 2016-2017 m. m. mokykloje įgyvendinama individualios mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo sistema. Mokiniai kartu su klasių vadovais aptaria savo asmeninę pažangą, prisiima asmeninius įsipareigojimus sutartam laikotarpiui. Jau treči metai 5 – 10 klasių mokiniai klasių valandėlių metu pildė individualios pažangos stebėsenos bei individualios pažangos įsivertinimo lapus. Bendru mokyklos sutarimu kiekvienas mokinys kas mėnesį įsivertino savo asmeninę pažangą, ją aptarė su klasės vadovu, užsirašė savo refleksijas, įsipareigojimus nustatytam laikotarpiui. Mokiniai fiksavo savo planuojamus pusmečių rezultatus. Likus mėnesiui iki kiekvieno pusmečio pabaigos buvo ypatingai akcentuojami ir analizuojami signaliniai pusmečių įvertinimai. Įsivertinimo lapuose buvo fiksuojami signaliniai ir galutiniai pusmečių rezultatai. Mokiniai įsivertino kaitą tarp signalinio ir galutinio rezultato, užsirašė savo refleksijas, aptarė savo pasiekimus su klasių vadovais, dalykų mokytojais, tėvais, planavo ateinančio pusmečio rezultatus.

Spalio mėnesį vyko pokalbiai su klasių vadovais ir mokytojais, tėvų, mokinių anketavimas, naudojamų priemonių efektyvumo tyrimas „Individualios kiekvieno mokinio pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos organizavimo priemonės“, kurio tikslas buvo išsiaiškinti naudojamų priemonių efektyvumą, pasirinkti tinkamiausias mūsų mokiniams. Remiantis tyrimo rezultatais, atnaujintas ir patobulintas „Mokinio asmens pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo bei pagalbos teikimo aprašas“. Mokytojų pasitarime vyko Aprašo bei naudotinių priemonių aptarimas. Gruodžio mėnesį pradėtas organizuoti 5 - 10 klasių mokinių mokymosi motyvaciją skatinantis konkursas „Seredžiaus spindulys“. Konkursui pasibaigus didžiausią pažangą padarę mokiniai vyks stebėti pasirinkto kino filmo.

Mokytojai savo profesines bei bendrąsias kompetencijas įgijo ir plėtojo respublikiniuose bei rajoniniuose seminaruose ir kursuose. Mokykloje stengiamasi sudaryti sąlygas mokytojams įgyti bei plėtoti profesines ir dalykines kompetencijas ir įgytas žinias bei gebėjimus aktyviai taikyti praktinėje veikloje. Įgytos žinios bei kompetencijos didintų mokytojų atsakomybę už ugdymo kokybę.

Nuo 2019 metų rugsėjo 1 d., įvedant naują etatinio darbo apmokėjimo sistemą, dalyje „kitos veiklos“ kiekvienam mokytojui reikės numatyti 30 val. per metus profesiniam tobulėjimui (vienam etatui proporcingai turimai etato daliai)

Mokytojų dalyvavimas kursuose ir seminaruose 2018-2019 m. m. ir 2019 m.

Mokytojo vardas, pavardė	Vadyba, dėstomi dalykai	Valandų skaičius	
		Respublikiniai kursai/ seminarai	Rajoniniai kursai/ seminarai
Petras Baršauskas	Vadyba	5 ak. val.	10 ak. val.
	Kita metodinė veikla		15 ak. val.
	Fizika		5 ak. val.
Albina Masaitienė			
	Anglų kalba	6 ak. val.	18 ak. val.
	Kita metodinė veikla		31 ak. val.
Margarita Baršauskienė	Lietuvių kalba		3 ak. val.
	Kraštotyra	7 ak. val.	
	Etninė kultūra		10 ak. val.
	Kita metodinė veikla		49 ak. val.

Lina Juškienė	Biologija		6 ak. val.
	Chemija		3 ak. val.
	Kita metodinė veikla	25 ak. val.	48 ak. val.
Dalia Nekriošienė	Pradinės klasės		32 ak. val.
	Kita metodinė veikla		71 ak. val.
Liutauras Žilevičius	Pradinės klasės		27 ak. val.
	Kita metodinė veikla	8 ak. val.	37 ak. val.
Jūratė Žilevičienė	Vadyba	8 ak. val.	
	Logopedė	8 ak. val.	18 ak. val.
	Pradinės klasės		27 ak. val.
	Kita metodinė veikla		37 ak. val.
Rolanas Rulevičius	Istorija		24 ak. val.
	Informacinės technologijos		15 ak. val.
	Pilietiškumo pagrindai		3 ak. val.
	Kita metodinė veikla		72 ak. val.
Daiva Asta Morkūnienė	Rusų kalba		6 ak. val.
	Kita metodinė veikla		42 ak. val.
Dalė Vasiliauskienė	Pradinės klasės		24 ak. val.
	Kita metodinė veikla		29 ak. val.
Kristina Laurinaitė	Geografija		33 ak. val.
	Kita metodinė veikla		25 ak. val.
Romualdas Undraitis	Technologijos		4 ak. val.
	Žmogaus sauga		35 ak. val.
	Kita metodinė veikla		30 ak. val.
Antanas Milkintas	Matematika		
	Kita metodinė veikla		4 ak. val.
Jūratė Gudžiūnaitė	Matematika		24 ak. val.
	Ekonomika		24 ak. val.
	Kita metodinė veikla		5 ak. val.
Loreta Šimkevičienė	Vadyba	8 ak. val.	6 ak. val.
	Muzika		30 ak. val.
	Kita metodinė veikla		35 ak. val.
Vilma Kučinskienė	Biblioteka		37 ak. val.
Asta Dovidaitienė	Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas	6 ak. val.	7 ak. val.
Laima Bakšenskienė	Socialinė pedagogė	42 ak. val.	37 ak. val.
	Specialioji pedagogė	16 ak. val.	
	Kita metodinė veikla	8 ak. val.	
Eglė Marcinkevičiūtė	Ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas		6 ak. val.
Lina Veličkienė	Technologijos		
	Kita metodinė veikla		
Rimutė Mačiulytė	Dailė		
	Kita metodinė veikla		
Diana Stanišauskaitė	Tikyba	8 ak. val.	6 ak. val.
	Kita metodinė veikla		4 ak. val.
Jūratė Rulevičienė	Mokytojo padėjėja	8 ak. val.	16 ak. val.

Laura Janutė	Psichologė		1 ak. val.
Žilvinas Stankūnas	Kūno kultūra		24 ak. val.

2018-2019 mokslo metais mokykloje veikė 8 neformaliojo ugdymo būreliai. Jų veikloje dalyvavo 73 proc. vaikų. Būreliai veikia jau eilę metų, vadovai turi patirtį, tad žino, kaip mokinius pritraukti ir sudominti savo veikla.

Jau ketveri metai, kai mokykla veikia ir kaip daugiafunkcis centras, tad organizuojama veikla gana plati. Daugiafunkcij centrą galima apibūdinti kaip švietimo, kultūros ir socialines edukacines paslaugas, orientuotas į tamė regione gyvenančių ir atvykstančių žmonių poreikius, teikiančią instituciją. Per ketverius metus veikla išibėgėjo ir galima drąsiai pasidžiaugti nuveiktais darbais. Dirbant, aišku, iškyla daug organizacinių klausimų, problemų, o joms išspręsti reikalinga mažesnė ar didesnė komanda, į kurią, atsižvelgiant į renginių pobūdį, turėtų įsiliėti ir kiti mokyklos bendruomenės nariai – mokiniai, mokytojai, tėvai.

Vykę renginiai:

- Pilietiniai – patriotiniai renginiai: Baltų dienos minėjimas ant Palemono kalno buvo planuotas, bet dėl blogo oro neįvyko; koncertas Lietuvos Nepriklausomybės dienai; Valstybės dienos paminėjimas ant Palemono kalno; kompozitoriaus S. Šimkaus gimimo metinių paminėjimas.
- Etnokultūriniai renginiai: Advento popietė (kartu su Šakių r. Plokščių mokyklos-daugiafunkcio centro folkloro ansambliu „Vaiguva“); Užgavėnių šventė; vaikų „Margučių“ šventė; „Pavasario jomarkas“; Joninių šventė.
- Edukacija Moterų klubo užsiėmimuose; sveikatinimo sporto užsiėmimai (kalanetika, linijiniai šokiai).
- Kolektyvų pasirodymai: ansamblių retro dainų vakaras „Rudens melodija“; koncertas Vasario 16 d. (visi meno saviveiklos kolektyvai); dramos būrelio spektaklis „37 Sū“ ir kalėdinis spektaklis „Kas miške gražiausias?“.
- Susitikimų popietės: su filosofu, rašytoju Arvydu Juozaičiu ir knygos „Lietuvos tuštėjimo metas“ pristatymas; su rašytoja Stefanija Liutkiene ir jos knygos „Tūkstantis ir vienas gyvenimas“ pristatymas.
- Kiti renginiai: Eglutės įžiebimas, Kalėdinis rytmetis; futbolo, krepšinio varžybos; kino filmo peržiūra (firma „Emidija“).
- Kviestinių kolektyvų pasirodymai: Jurbarko A. Sodeikos meno mokyklos mokinių ir mokytojų koncertas, Jurbarko krašto bardų koncertas; Šakių r. Plokščių, Lekėčių mokyklų-daugiafunkcių centrų, Skaudvilės KC dramos kolektyvų spektakliai, M. Jampolskio koncertas, integruoto ugdymo diena „Vaidiname kartu“ su Tomu Kizeliu ir Gabriele Kuodyte.

Galime pasidžiaugti naujomis iniciatyvomis, įgyvendintomis paskutinį 2019 m. ketvirtį: spalio mėn. mokyklos sodas sužibo „Šviečiančių moliūgų“ instaliacija; lapkričio mėn. 5-10 kl. mokiniai smagiai ir įdomiai praleido „Naktį mokykloje“; gruodžio mėn. mokyklos kiemas pavirto „Kalėdiniu kiemeliu“ ir pasipuošė mokinių, mokytojų bei tėvėlių gamintomis originaliomis kalėdinėmis dekoracijomis.

Miestelio bendruomenės nariams organizuojamos pažintinės išvykos. Direktoriaus P. Baršausko iniciatyva 2019 m. rugsėjo mėn. 5-10 kl. mok. ir bendruomenei suorganizuota išvyka laivu į Stokholmą. Moterų klubo narės apsilankė Margupio kadagyne Išlestakių k. (Seredžiaus sen.). Rugsėjo mėn. bendruomenė vyko į Kėdainius ir Pašilių stumbryną, o lapkričio mėn. apsilankė Kauno dramos teatre, kur žiūrėjo spektaklį „Bestuburiada“.

Miestelio bendruomenė džiaugiasi ne tik renginiais ir sporto varžybomis, bet ir galimybe burtis į klubą, kuriame dalijasi savo kūrybinėmis idėjomis, rengia rankdarbių parodas. Muziką ir dainą mėgstantys renkasi į kaimo kapelos ir vokalinio ansamblio repeticijas. Mėgstantys vaidinti – lanko dramos būrelio repeticijas. Visi kolektyvai aktyviai repetuoja ir pasirodo miestelio ar rajoniniuose renginiuose. Raginame ir kviečiame visus, kurie turi minčių, idėjų, pasiūlymų drąsiai

jas išsakyti ir įgyvendinti įsiliejant į aktyvią veiklą. Taip pat norėtusi daugiau mokytojų matyti ir vykstančiuose renginiuose – juk esame vienos bendruomenės nariai, tad palaikykime vieni kitus.

Lapkričio mėnesį Seredžiuje savo veiklą pradėjo Vaikų dienos užimtumo centras, įkurtas Jurbarko krašto samariečių bendrijos ir Seredžiaus S. Šimkaus mokyklos-daugiafunkcio centro iniciatyva. Čia laisvą laiką po pamokų ir būrelių leidžia 25 pradinukai ir vaikai iki 14 metų. Dirba dvi darbuotojos ir savanoriai vyresnių klasių mokiniai (dešimtokai Antanas, Laura, Viktorija), mokytojai D. Vasiliauskienė ir R. Rulevičius, bei socialinė pedagogė L. Bakšenskienė. Bendra veikla, padedanti vaikams džiaugtis vaikyste, ugdyti socialinius įgūdžius, gauti reikalingą pagalbą, ruošiant pamokas. Mūsų auklėtiniams labai patinka įvairios kūrybinės veiklos, judrieji žaidimai lauke, tradicinių švenčių paminėjimas ir ruošimasis joms. Noriai vaikai priima savanorių siūlomus užsiėmimus. Prie pačių pasiruoštų priešpiečių ir skanios arbatos gerėja bendravimo įgūdžiai, pasitikėjimas savimi ir savo vertės suvokimas. Nuo balandžio pradžios centro lankytojai pradėjo intensyviai ruošti Velykoms. Darbeliai buvo daromi jau nuo kovo mėnesio, su jais sėkmingai dalyvavo tradiciniame mokykloje rengiamame Pavasario Jomarkė. Mokinių atostogų metu vaikai lankė miestelio apylinkes: piliakalnį, Nemuno ir Dubysos santaką, stebėjo pražįstančius augalus, juos rinko, vėliau džiovino ir naudojo margučių dekoravimui. Centre vyko bendras užsiėmimas su mamytėmis, kartu margino velykinius kiaušinius. Gegužės mėnesį vaikai pasitiko linksma „Mamyčių diena“, išmoko keletą eilėraščių, pasigamino gražių atvirukų ir pasveikino mamytes. Daug veiklų derinama su mokyklos veiklomis, taip prisidėta prie akcijos „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“. Centre su vaikais vedami pokalbiai aktualiomis temomis, viena tokių, ypač patikusią vaikams – „Mano vieta pasaulyje“, dalyvauta akcijoje „Pūsk balioną, o ne dūmą“. Birželio 1-ąją centre pažymėjo Tarptautinę vaikų gynimo dieną. Buvo labai smagu spalvotomis kreidelėmis piešti ant asfalto, sakyti draugams gražius linkėjimus. Atsakingai ruošiasi Gedulo ir Vilties dienai. Išvykoje po miestelio apylinkes ėjome prie Šv. Jono koplytėlės, istorijos mokytojas pasakojo vaikams koplytėlės pastatymo ir atstatymo istoriją. Vėliau vaikai piešė koplytėlę, kūrė jai aplinką. Smagiai buvo paminėta Žolinių šventė. Kartu su miestelio bibliotekininke vaikai rinko žolynus, pynė vainikus ir rišo puokštes, vaišinosi žolelių arbata, saldinta medumi. Buvo linksma. Vaikų dienos centras dirbo ir per vasaros atostogas. Teigiamai apie centro darbą atsiliepia mokinių tėvai. Tikimės, kad centro veikla vyks dar ne vienerius metus, o dėl tolimesnės veiklos reikia pasitarti visiems, suplanuoti savanorišką veiklą.

II. MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2020 METAMS

1. Tobulinti pamokos kokybę, orientuotą į kiekvieną mokinį:

- Gerinti išmokimo stebėjamą ir įvertinti kiekvieno mokinio pasiekimus ir asmeninę pažangą.
- Mokyti mokinius lyginti savo pažangą su išsikeltais mokymosi uždaviniais.
- Ugdyti mokinį kaip aktyvų pamokos dalyvį, gebantį įsivertinti ir planuoti savo mokymosi pažangą.
- Pagal galimybes įsigyti naujų mokymo priemonių ir efektyviau panaudoti jau turimas.

2. Aktyvinti savivaldos institucijų veiklą mokykloje:

- Siekti, kad savivaldos institucijos per metus suorganizuotų bent po vieną renginį mokykloje.
- Įtraukti savivaldos atstovus į Veiklos plano ir Ugdymo plano rengimo grupes.
- Organizuoti diskusijas su savivaldos atstovais, siekiant gerinti mokyklos veiklą.
- Pasiruošti ir praveisti mokyklos 385 metinių jubiliejinį renginį, į veiklas įtraukiant visą bendruomenę.

3. Užtikrinti saugią, sveiką ir šiuolaikišką, ugdymos(si) reikalavimus atitinkančią aplinką.

- Įtraukti bendruomenės narius į projekto „Saugi mokykla“ vykdymą ir kitą projektinę veiklą.
- Organizuoti įvairius prevencinius renginius, akcijas, diskusijas, susitikimus mokyklos bendruomenei aktualiomis temomis.
- Konsultuoti ir bendradarbiauti su tėvais (globėjais) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.

III. VEIKLA ĮGYVENDINANT ŠVIETIMO ĮSTATYMĄ

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingas asmuo
1.	Sutikrinti mokinių kontingentą, sudaryti abėcėlinį žurnalą	Iki 09-02	Direktorius Petras Baršauskas
2.	Su mokinių taryba, mokytojų taryba ir mokyklos taryba aptarti 2020-2021 mokslo metų pradinio ir pagrindinio ugdymo programų planų pakeitimus ir juos patvirtinti	Iki 09-02	Direktorius Petras Baršauskas
3.	Sistemiškai kontroliuoti mokinių lankomumą. Kiekvieno mėnesio antrą pirmadienį aptarti praėjusio mėnesio mokinių mokyklos lankomumą, soc. pedagogei pateikiant mokyklos direktoriui apibendrintą kiekvieno mėnesio informaciją	Informacija iki kito mėnesio 5 dienos	Direktorius Socialinė pedagogė Laima Bakšenskienė
4.	Lankytis nedrausmingų, nepažangių ir blogai mokyklą lankančių mokinių šeimose.	Pagal poreikį	Kl. vadovai, socialinė pedagogė Laima Bakšenskienė
5.	Pusmečiams pasibaigus pagal pateiktą formą parengti informaciją Jurbarko Švietimo, kultūros ir sporto skyriui apie praleistas pamokas mokykloje.	2020-02 2020-06	L. Šimkevičienė L. Bakšenskienė
5.	Sudaryti naujai į mokyklą atvykusių ir iš mokyklos išvykusių mokinių sąrašus	Kas ketvirtį	Raštinės vedėja Violeta Kriaučiūnienė
6.	Analizuoti mokytojų darbą su atsiliekančiais mokiniais	Kas ketvirtį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui J. Žilevičienė
7.	Tirti mokytojų darbą su gabiais mokiniais. Organizuoti mokyklines olimpiadas, konkursus, popietes ir t. t.	Pagal atskirus planus	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Loreta Šimkevičienė
8.	Vaiko gerovės komisijai stebėti ir analizuoti mokinių, turinčių įvairių sutrikimų, mokymąsi, elgesį ir integravimąsi į klasių kolektyvus	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Loreta Šimkevičienė
9.	Užtikrinti, kad visi 16 m. neturintys vaikai, kurie gyvena mums priskirtoje teritorijoje, lankytų mokyklą. Apie mokyklą nelankančius vaikus ar lankomumo neužtikrinančius tėvus informuoti Jurbarko rajono savivaldybės vaikų teisių apsaugos tarnybą, švietimo, sporto ir kultūros skyrių	Nuolat	Direktorius Klasių vadovai Socialinė pedagogė Laima Bakšenskienė
10.	Dėl vaikų mokymosi ir gyvenimo sąlygų bendrauti ir bendradarbiauti su seniūnijos darbuotoja, atsakinga už rizikos grupės šeimas	Nuolat	Socialinė pedagogė Laima Bakšenskienė
11.	Sudaryti nemokamo mokinių maitinimo sąrašus. Reikalui esant siūlyti skirti maitinimą šeimų, kurios nesikreipė dėl paramos, vaikams	Iki 09-02	Soc. pedagogė Laima Bakšenskienė Klasių vadovai
12.	Tvarkyti mokinių registrą ir pagal nustatytus terminus atsiskaityti		Direktoriaus pav. ugdymui J. Žilevičienė, informatikos mokytojas Rolanas Rulevičius
13.	Išanalizuoti ir spręsti mokinių pavėžėjimo klausimus	Iki 09-05	Direktorius Petras Baršauskas

IV. MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Data	Atsakingas asmuo
1.	Edukacinių aplinkų praplėtimas ir tobulinimas, naujai gautų mokymo priemonių panaudojimas, siekiant mokinių bendrųjų kompetencijų augimo.	2020-02-04	P. Baršauskas J. Žilevičienė
2.	Dėl papildomų darbų skyrimo 1 – 4 kl. mokiniams	2020-06-09	P. Baršauskas
3.	Dėl papildomo darbo skyrimo 5-10 kl. mokiniams	2020-06-19	P. Baršauskas
4.	Dėl mokinių, atlikusių papildomus darbus, kėlimo į aukštesnes klases . Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planų pakeitimų 2020-2021m. m.	2019-06-29	P. Baršauskas J. Žilevičienė
5.	2019-2020 m. m. veiklos analizė. Mokinių, turėjusių vasaros užduotis, kėlimas į aukštesnes klases	2020-08-28	Direktorius L. Šimkevičienė J. Žilevičienė

V. RENGINIAI MOKYKLOJE

Eil. Nr.	Uždaviniai	Data	Atsakingas
Bendramokykliniai renginiai			
1.	Sausio 13 d. paminėjimas	2020-01-13	L. Šimkevičienė R. Rulevičius
2.	Užgavėnės	2020-02-25	L. Šimkevičienė A. Masaitienė J. Žilevičienė 6, 7 klasės
3.	”Pavasario jomarkas“ (kartu su Carito grupe)	2020-03-01	P. Baršauskas M. Baršauskienė 8 klasė
4.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių!“	2020- 03 mėn.	L. Šimkevičienė L. Bakšenskienė Mokinių taryba
5.	Integruoto ugdymo pilietiškumo ugdymo diena	2020-03-10	L. Šimkevičienė J. Žilevičienė R. Rulevičius
6.	Krašto paminklų tvarkymo diena. Akcija „Darom 2020“	2020-04-3 sav.	L. Šimkevičienė L. Petrauskas Klasių vadovai
7.	Mažojo pažintinio tako atidarymas. Konferencija.	2020-05-05	P. Baršauskas J. Žilevičienė K. Laurinaitė
8.	Motinos dienos minėjimas	2020-04-30	L. Šimkevičienė A. Mačėnienė
9.	Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	2020-05 mėn.	L. Šimkevičienė L. Bakšenskienė L. Janutė
10.	Mokslo metų pradžios šventė	2020-09-01	L. Šimkevičienė
11.	Mokytojo diena. Mokinių savivaldos diena	2020-10-05	L. Šimkevičienė Mokinių taryba
12.	„Solidarumo bėgimas“	2020-10-2 sav.	L. Bakšenskienė Ž. Stankūnas L. Žilevičius
13.	Integruoto ugdymo diena (tėvų diena)	2020-11- 4 sav.	P. Baršauskas
14.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“	2020-05 mėn.	L. Bakšenskienė L. Janutė
Renginiai IPUG, 1-4 klasių mokiniams			
15.	IPUG Užgavėnių šventė " Blynų puota" .	2020-02-25	A. Dovidaitienė E. Marcinkevičiūtė
16.	1-4 kl. mok. kvadrato varžybos	2020-03 mėn.	L. Žilevičius Ž. Stankūnas
17.	Integruoto ugdymo diena „Marguti, riedėk!“ IPUG pramoga „Vaikų velykėlės“	2020-04-20	D. Vasiliauskienė A. Dovidaitienė E. Marcinkevičiūtė
18.	Pirmokėlių šventė	2020-04-4 sav.	L. Žilevičius

19.	IPUG piešinių paroda " Žiedai mamai". Atsisveikinimo su priešmokykline grupe šventė „Sudie, žaislai!“.	2020-05- 04-08 2020-05	A. Dovidaitienė E. Marcinkevičiūtė
20.	Integruoto ugdymo patyčių ir smurto prevencijos diena	2020-05-15	J. Žilevičienė Klasių vadovai
21.	Integruoto ugdymo diena Vaikų gynimo dienai paminėti.	2020-06-01	J. Žilevičienė Klasių vadovai
22.	Sportinio aktyvinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo diena	2020-06-08	L. Žilevičius
23.	Ketvirtokų popietė	2020-05-29	D. Nekriošienė
24.	Pradinių kl. mokinių vasaros stovykla "Dubysa 2020"	2020-06-10-16	D. Vasiliauskienė
25.	Rudenėlio šventė	2020-09-4 sav.	L. Žilevičius
26.	Kalėdinė kelionė	2020-12-3 sav.	D. Nekriošienė
27.	Kalėdinės eglutės šventė	2020-12-3 sav.	D. Nekriošienė
Reginiai 5-10 klasių mokiniams			
28.	Žiemos sporto šventė	2020-01 mėn.	Ž. Stankūnas R. Rulevičius „Jaunųjų šaulių“ būr.
29.	5-10 kl. mok. tritaškių metimo ir draugiškos krepšinio varžybos	2020-01 mėn.	Ž. Stankūnas
30.	Raiškiojo skaitymo konkursas	2020-01-18	M. Baršauskienė D. Milkintienė
31.	Muzikinė popietė S. Šimkaus gimimo metinių paminėjimui	2020-02-04	L. Šimkevičienė
32.	Knygnešio dienos paminėjimas	2020-03-16	M. Baršauskienė
33.	Dešimtokų šimtadienis	2020-03-20	K. Laurinaitė 9 klasė
34.	Lygiadienio šventė	2020-03-21	L. Bakšenskienė 5 klasė
35.	Integruoto ugdymo patyčių ir smurto prevencijos diena	2020-03-27	L. Šimkevičienė L. Bakšenskienė L. Janutė
36.	Jurbarko r. „Mažoji istorijos olimpiada“	2020-04-09	P. Baršauskas R. Rulevičius
37.	Gamtamokslinės savaitės organizavimas ir pravedimas.	2020-04-2 sav.	K. Laurinaitė L. Juškienė
38.	Jurginių šventė	2020-04-23	P. Baršauskas M. Baršauskienė A. Masaitienė J. Žilevičienė 6,7 klasė
39.	Lietuvių kalbos ir knygos savaitė	2020-05-1 sav.	D. Milkintienė M. Baršauskienė
40.	Šaulių sąskrydis, skirtas Partizanų pagerbimo,	2020-05-3 sav.	P. Baršauskas

	kariuomenės ir visuomenės vienybės dienai paminėti		R. Rulevičius
41.	Paskutinio skambučio šventė	2020-06-	K. Laurinaitė 9 klasė
42.	Pasiruošimas mokyklos Jubiliejui ir jo vykdymas	2020-06- 13,17,18, 19, 20	P. Baršauskas L. Šimkevičienė Darbo grupė
43.	Sportinio aktyvinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo diena	2020-06-15	L. Šimkevičienė Ž. Stankūnas V. Sutranavičius
44.	Mokinių edukacinė – pažintinė kelionė	2020-06-16	P. Baršauskas L. Šimkevičienė
45.	Penktokų krikštynos	2020-09-18	K. Laurinaitė 10 klasė
46.	Lietuvos Konstitucijos egzaminas	2020-10-1 sav.	R. Rulevičius
47.	Akcija „Nepalikime nesutvarkyto kapo“	2020-10-4sav.	L. Bakšenskiene Mokinių taryba
48.	Gerumo akcija prieš Šv. Kalėdas „Gerumo sparnai“	2020-12-3 sav.	L. Bakšenskiene Mokinių taryba
49.	Kalėdinių renginių ciklas: Kalėdinė piešinių paroda „Galerijoje 5“ Adventinis rytmetis Kalėdinis vakaras	2020-12-3 sav.	L. Šimkevičienė D. Stanišauskaitė M. Baršauskienė Klasių vadovai Mokinių taryba
Daugiafunkcio centro veikla			
50.	Draugiškos krepšinio varžybos Seredžius – Veliuona	2020-01-11	V. Sutranavičius
51.	Tinklinio varžybos Seredžius – Vilkija	2020-02-01; 2020-03-14	V. Sutranavičius
52.	Užgavėnių šventė	2020-02-25	L. Šimkevičienė A. Mačėnienė
53.	Jurbarko krašto bardų koncertas Lietuvos Valstybės atkūrimo dienai.	2020-02-15	P. Baršauskas L. Šimkevičienė
54.	Tinklinio turnyras Lietuvos Valstybės atkūrimo dienai paminėti	2020-02-15	V. Sutranavičius
55.	”Pavasario jomarkas“ (kartu su Carito grupe)	2020-03-08	P. Baršauskas M. Baršauskienė A. Mačėnienė
56.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo 30- mečio paminėjimas	2020-03-10	L. Šimkevičienė A. Mačėnienė
57.	Suaugusiųjų dramos būrelio spektaklio „Juokingas nuotykis“ premjera	2020-03-27	K. Laurinaitė
58.	Marijampolės Šv. Cicilijos gimnazijos choro koncertas Seredžiaus Šv. Jono Krikštytojo Bažnyčioje	2020-03-29	P. Baršauskas L. Šimkevičienė

59.	Futbolo varžybos Jaunimas – Veteranai	2020-04-04	V. Sutranavičius
60.	Koncertas Motinos dienai	2020-04-30	L. Šimkevičienė A. Mačėnienė
61.	„Palemono“ taurės krepšinio 3x3 turnyras	2020-05-02	V. Sutranavičius
62.	Dešimtas Serediškių sambūrio „Palemonas“ taurės futbolo turnyras	2020-05-09	V. Sutranavičius
63.	Mokyklos 385-ųjų metinių paminėjimas ir Joninių šventė	2020-06-20	P. Baršauskas L. Šimkevičienė Darbo grupė
64.	Lietuvos Valstybės dienos paminėjimas	2020-07-06	L. Šimkevičienė
65.	Draugiškos futbolo varžybos Seredžius – Skirsnemunė	2020-07-11	V. Sutranavičius
66.	Seredžiaus MDC taurės futbolo turnyras	2020-09-12	V. Sutranavičius
67.	Baltų vienybės dienos paminėjimas	2020-09-22	L. Šimkevičienė M. Baršauskienė
68.	Futbolo varžybos „Daugiafunkcio centro taurei laimėti	2020-09-26	P. Baršauskas V. Sutranavičius
69.	Draugiškos futbolo varžybos Jaunimas – Veteranai	2020-10-03	V. Sutranavičius
70.	Retro dainų vakaras „Rudens melodija“	2020-11-13	L. Šimkevičienė
71.	Krepšinio varžybos Jaunimas - Veteranai	2020-11-14	V. Sutranavičius
72.	Draugiškos krepšinio varžybos Klausučiai – Seredžius	2020-11-21; 2020-11-28	V. Sutranavičius
73.	Tinklinio varžybos Seredžius – Vilkija	2020-12-05	V. Sutranavičius
74.	Adventinė popietė	2020-12-1 sav.	L. Šimkevičienė M. Baršauskienė A. Mačėnienė
75.	Kalėdų eglutės puošimas ir įžiebimas (kartu su seniūnija)	2020-12-2 sav.	L. Šimkevičienė K. Laurinaitė
76.	Kalėdinės eglutės šventė vaikams	2020-12-3 sav.	L. Šimkevičienė K. Laurinaitė
77.	Šokių vakarų organizavimas	Kartą per mėn.	L. Šimkevičienė

VII. UGDYMO PROCESO PRIEŽIŪRA

Savaitė	Priežiūros turinys	Priežiūros forma	Apibendrinimo forma	Atsakingas
4	<p><u>SAUSIS</u></p> <p>Edukacinių aplinkų praplėtimas ir tobulinimas, naujai gautų mokymo priemonių panaudojimas, siekiant mokinių bendrųjų kompetencijų augimo.</p>	Mokymo priemonių patikra darbo vietoje, pamokų stebėjimas, pokalbiai.	Mokytojų tarybos posėdis	P. Baršauskas J. Žilevičienė
1 4	<p><u>VASARIS</u></p> <p>Mokyklinės dokumentacijos pildymas pirmame pusmetyje.</p> <p>Klasių vadovų veikla gerinant klasės mikroklimatą (vaikų tarpusavio santykius) Tikslas: išsiaiškinti, kaip sekasi ir kokiomis priemonėmis naudojasi klasių vadovai savo veikloje, kokios pagalbos reikėtų</p>	TAMO dienyno pildymo analizė, mokyklinės dokumentacijos peržiūra ir analizė. Pokalbiai su mokiniais, klasių vadovais, stebėjimas, lankymasis klasių valandėlėse	Įsakymas Mokyklos vadovų pasitarimas (kartu su klasių vadovais)	P. Baršauskas J. Žilevičienė P. Baršauskas L. Šimkevičienė
2 4	<p><u>KOVAS</u></p> <p>Mokinių lankomumas mokykloje. Klasių vadovų ir pagalbos vaikui specialistų darbas gerinant lankomumą.</p> <p>Pažintinio tako įruošimo problemos. Pažintinio tako panaudojimas edukacinei veiklai, sveikai gyvensenai propaguoti.</p>	Dokumentų analizė, pakalbiai. Peržiūra vietoje, idėjų pateikimas	Įsakymas Mokytojų ir Seredžiaus seniūnijos seniūnės pasitarimas.	P. Baršauskas P. Baršauskas J. Žilevičienė
4	<p><u>BALANDIS</u></p> <p>Integruotos pamokos ir „Pamokos kitaip“. Kaip sekasi planuoti, eksperimentuoti, mokytis ir mokyti, žaisti, klysti, dalintis patirtimi?</p>	Lankymasis pamokose, pokalbiai su mokiniais ir mokytojais.	Mokyklos vadovų pasitarimas.	P. Baršauskas, J. Žilevičienė, L. Šimkevičienė
2 4	<p><u>GEGUŽĖ</u></p> <p>Bendruomenės narių įsitraukimas į pasiruošimą mokyklos jubiliejui: lūkesčiai, veikla ir galimybės</p> <p>Pradinių klasių mokinių skaitymo, rašymo ir skaičiavimo įgūdžių kontrolė. <i>Tikslas:</i> mokinių gebėjimų ir</p>	Pokalbiai su mokiniais, mokytojais, tėvais Lankymasis pamokose, pokalbiai su mokiniais ir pradinių klasių	Mokytojų pasitarimas Mokyklos vadovų pasitarimas.	P. Baršauskas L. Šimkevičienė P. Baršauskas J. Žilevičienė

	įgūdžių atitikmuo ugdymo turinio reikalavimams.	mokytojais		
2	<u>RUGSĖJIS</u> Mokinių asmens bylų tvarkymo kontrolė.	Mokinių asmens bylų tikrinimas.	Klasių vadovų pasitarimas.	J. Žilevičienė
3	Prevencinių programų integravimo aptarimas.	Individualūs pokalbiai su klasių vadovais, dalykų mokytojais.	Klasių vadovų pasitarimas.	L. Šimkevičienė
4	Ilgalaikių planų rengimas, derinimas bei aptarimas.	Planų analizė.	Mokyklos vadovų pasitarimas.	P. Baršauskas
2	<u>SPALIS</u> TAMO dienyno pildymas.	TAMO dienyno patikra	Direktoriaus įsakymas	P. Baršauskas
3	IPUG vaikų pasiekimų pirmasis įvertinimas	Lankymasis užsiėmimuose, pokalbis su grupės auklėtoja	Metodinės tarybos posėdis.	J. Žilevičienė
4	IPUG vaikų adaptacija. <i>Tikslas:</i> išsiaiškinti, kaip sekasi naujai atvykusiems vaikams adaptuotis.	Lankymasis užsiėmimuose, pakalbiai.	Mokyklos vadovų bei IPUG mokytojų pasitarimas	P. Baršauskas J. Žilevičienė L. Šimkevičienė A. Dovidaitienė
2	<u>LAPKRITIS</u> 1-os ir 5-tos klasių mokinių dalykinė adaptacija. <i>Tikslas:</i> išsiaiškinti, kaip pavyko mokiniui adaptuotis.	Lankymasis pamokose, pokalbiai su klasių vadovais, mokytojais, tėvų, mokinių anketavimas.	Mokyklos vadovų pasitarimas	P. Baršauskas J. Žilevičienė L. Šimkevičienė
4	Mokinių savivaldos veikla: iniciatyvos ir jų įgyvendinimas	Veiklos analizė, pokalbiai su mokiniais, klasių vadovais	Administracijos ir mokinių tarybos susirinkimas	L. Šimkevičienė
1	<u>GRUODIS</u> Mokinių mokymosi pasiekimų ir lankomumo analizė.	Dokumentų analizė, TAMO dienynas.	Mokytojų pasitarimas	J. Žilevičienė

VIII. BENDRADARBIAVIMAS SU BENDRUOMENE, VISUOMENE

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingas asmuo
1.	Visuotinis tėvų susirinkimas. Psichologės L. Janutės paskaita „Šeimos įtaka vaiko emocinio intelekto ir socialinių įgūdžių ugdymui“	Vasario 7 d.	P. Baršauskas L. Šimkevičienė
2.	Tėvų diena mokykloje	Lapkričio mėn. 4 sav.	P. Baršauskas L. Šimkevičienė A. Žilinskė
3.	Klasių tėvų susirinkimai po pirmojo pusmečio ir reikalui esant	Sausio mėn. ir reikalui esant	Klasių vadovai
4.	Sporto užsiėmimai jaunimui ir visiems norintiems	Ketvirtadieniais, Šeštadieniais	V. Sutranavičius
5.	Tėvų dalyvavimas, ruošiant ir vykdant vaikų ir paauglių nusikalstamumo prevencijos programą	Kovas- gruodis	L. Šimkevičienė
6.	<i>Asociacijos Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos bendruomenė veikla:</i>		
6. 1.	Darbas Seredžiaus krašto muziejuje	2 val. per savaitę	M. Baršauskienė
6. 2.	Edukacinių programų vykdymas krašto muziejuje	Pagal pageidavimus	M. Baršauskienė,
6. 3.	Stasio Šimkaus gimtadienio minėjimo renginys „Stasys Šimkus – Seredžiaus krašto žmogus“	2019-02	L. Šimkevičienė, M. Baršauskienė
7.	Užgavėnių šventė kartu su bendruomenės nariais	Vasario mėn. 4 sav.	L. Šimkevičienė, M. Baršauskienė
8.	Mokyklos bendruomenės šventė „Pavasarinis jomarkas“	Kovo 1 d.	P. Baršauskas L. Šimkevičienė
9.	Jurginių šventė Motiškių kaime	Balandžio 23 d.	M. Baršauskienė, L. Šimkevičienė
10.	Dalijimasis informacija ir jos skleidimas mokyklos Facebook profilyje.	Turint informacijos	L. Bakšenskienė
11.	Bendruomenės narių dalyvavimas mokykloje-daugiafunkciame centre rengiamuose koncertuose, šventėse, sporto varžybose	Nuolat	Mokyklos vadovai
12.	Pažintinės išvykos į lankytinas vietas, koncertus, sporto varžybas.	2-3 kartus per metus rugsėjo, sausio ir birželio mėn.	P. Baršauskas L. Šimkevičienė

IX. METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS

Metodinės tarybos sudėtis:

Metodinės tarybos pirmininkė – Jūratė Žilevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

Margarita Baršauskienė, lietuvių kalbos mokytoja metodininkė,

Lina Juškienė, biologijos mokytoja metodininkė,

Loreta Šimkevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui,

Laima Bakšenskienė, vyr. socialinė pedagogė.

Tikslas:

Efektyviai bendraujant ir bendradarbiaujant, teikti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas.

Uždaviniai:

- Kurti ir įgyvendinti kiekvieno mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką.
- Gerinti pamokų kokybę organizuojant kokybišką, įtraukų, grįstą praktine veikla ugdymo procesą, siekiant geresnių mokymosi rezultatų.
- Skatinti mokytojų bendradarbiavimą.

Darbo prioritetai:

- Mokyklos bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo skatinimas.
- Ugdymo proceso tobulinimas.

Laukiami rezultatai:

- Metodinės tarybos veikla bus nuosekli ir planinga.
- Mokytojai sieks geresnės ugdymo kokybės.
- Vyks nuolatinė švietimo naujovių, metodinių rekomendacijų sklaida.
- Gerės mokinių mokymosi rezultatai.

Eil. Nr.	Užsiėmimo pavadinimas	Data	Atsakingas
1.	Mokytojų susirinkimas. 2020 m. veiklos planavimas. Mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo, rezultatų analizavimo bei pagalbos teikimo tvarkos aprašo aptarimas.	2020 m. sausio 3 d.	P. Baršauskas, J. Žilevičienė, L. Šimkevičienė
2.	Supažindinimas su pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo nuostatais bei vykdymo instrukcijomis.	2020 m. sausio 2 sav.	J. Žilevičienė
3.	Pasaulio pažinimo pamoka pradinių klasių mokiniams mokyklos parke „Paukštelių globa“.	2020 sausio 4 sav.	D. Nekriošienė, prad. kl. mokytojai
4.	I pusmečio mokinių individualios pažangos aptarimas klasių valandėlių metu. Mokinių pasiekimų diagnozavimas remiantis individualia pažanga.	2020 m. sausio 4 sav.	J. Žilevičienė, klasių vadovai
5.	Integruota lietuvių kalbos ir geografijos pamoka 9 kl. „Su knyga – į kelionę“	2020 m. kovo 17 d.	M. Baršauskienė, K. Laurinaitė
6.	Integruota anglų k. ir rusų k. pamoka 9 kl.	2020 kovo 3 sav.	D. Morkūnienė, A. Masaitienė
7.	Mini mokymai mokyklos mokytojams. Programa „Pamokos planavimas orientuojantis į mokinių kompetencijų ugdymą“.	Antrą pusmetį (laikas der. su NŠA)	L. Šimkevičienė, J. Žilevičienė
8.	Lietuvių kalbos ir knygos savaitės organizavimas ir pravedimas.	2020 m. balandžio	M. Baršauskienė, R. Masaitytė

		2 sav.	
9.	Gamtamokslinės savaitės organizavimas ir pravedimas.	2020 m. balandžio 4 sav.	L. Juškienė, K. Laurinaitė
10.	Integruota lietuvių kalbos ir pasaulio pažinimo pamoka lauko klasėje 1 - 5 klasių mokiniams „Mūsų gyvūnėliai“ (Naminių gyvūnėlių paroda)	2020 m. balandžio 4 sav.	J. Žilevičienė, prad. kl. mokytojai, L. Juškienė, D. Milkintienė
11.	„Signalinių“ pusmečių rezultatų analizavimas, informacijos mokinių tėvų pateikimas.	2020 m. balandžio 4 sav. ir gruodžio 2 sav.	J. Žilevičienė, klasių vadovai
12.	Plakato „Saugokime ir mylėkime gamtą“ konkursas 1-5 klasių mokiniams. Plakatų ekspozicija mokyklos parke.	2020 m. gegužės 1 sav.	D. Nekriošienė, prad. kl. mokytojai, L. Juškienė
13.	Popietė SUP mokiniams, jų tėvams ir mokytojams „Džiaukimės vaikų pasiekimais“	2020 m. gegužės 2 sav.	L. Šimkevičienė, J. Žilevičienė, L. Bakšenskienė
14.	Mokinių pasirenkamųjų dalykų ir neformaliojo ugdymo poreikių tyrimas.	2020 m. gegužės 3 sav.	L. Šimkevičienė
15.	Metodinės tarybos posėdis „PUG vaikų pasiekimų antrasis įvertinimas“.	2020 m. gegužės 3 sav.	J. Žilevičienė
16.	Klasių vadovų pasitarimas „5 – 10 klasių mokinių individualios pažangos stebėseną ir įsivertinimą 2019-2020 m. m.“	2020 m. birželio 1 sav.	J. Žilevičienė
17.	Ikimokyklinės grupės ir PUG vaikų adaptacija.	2020 m. birželio-spalio mėn.	L. Šimkevičienė, E. Marcinkevičiūtė, A. Dovidaitienė, L. Janutė
18.	Metodinės tarybos posėdis „Ikimokyklinės grupės ir PUG vaikų pasiekimų pirmasis įvertinimas“.	2020 m. spalio 1 sav.	J. Žilevičienė
19.	Mokyklos vadovų bei dalykų mokytojų pasitarimas „Pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacija“	2020 m. spalio mėn.	L. Šimkevičienė, J. Žilevičienė, L. Janutė
20.	Metodinės tarybos posėdis „PUPP ir NMPP testų rezultatų analizė. Spragų užpildymo galimybės“	2020 m. spalio mėn.	J. Žilevičienė
21.	Integruota anglų k. ir rusų k. pamoka	2020 m. spalio mėn.	D. Morkūnienė, A. Masaitienė
22.	Mokytojų informavimas apie gautą pedagoginę – metodinę literatūrą, pedagoginės literatūros parodų ruošimas.	Nuolat	Bibliotekininkė V. Kučinskienė
23.	Mokytojų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo renginiuose, dalijimasis įgyta patirtimi „Kolega – kolegai“.	Per pusmetį 1 kartą	J. Žilevičienė

24.	Vyriausybės, švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės administracijos švietimo skyriaus nutarimų, įsakymų, metodinių rekomendacijų apie metodinio darbo tobulinimą, naujų programų įsisavinimą, nagrinėjimas ir aptarimas.	Nuolat	J. Žilevičienė
25.	Viktorinų, olimpiadų, konkursų organizavimas mokykloje (pagal mokytojų individualius planus)	Per mokslo metus	J. Žilevičienė L. Šimkevičienė

X. VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PROGRAMA 2020 m.

Situacijos analizė.

2019-2020 mokslo metais mūsų mokykloje mokosi 85 mokiniai ir 20 ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupės ugdytinių. 20 iš jų – socialiai – pedagogiškai apleisti vaikai. Tai nustatėme mokinių anketavimo, konsultacijų su mokyklos administracija, seniūnijos socialine darbuotoja metu, pokalbių su tėvais, globėjais, vaikais, klasių vadovais dėka.

Dauguma šių vaikų gyvena kaime, asocialiose šeimose. Tėvai bedarbiai arba skurdžiai besiverčiantys iš savo ūkio. Šiose šeimose plinta alkoholizmas, rūkymas. Šias šeimas puikiai žino tiek mokyklos, tiek ir seniūnijos administracija, todėl dažnai jose lankosi, stebi ten gyvenančių nepilnamečių priežiūrą ir kt. Vaikai, gyvenantys tokiose šeimose, dažnai savo namuose pasigenda artimųjų dėmesio ir supratimo, todėl yra lengviau pažeidžiami, greičiau pasiduodantys blogai draugų įtakai. Daugėja nepilnų šeimų.

Šiais mokslo metais mokykloje mokosi 10 specialiųjų poreikių mokinių, kuriems reikalinga speciali pedagoginė psichologinė pagalba. Keturi iš jų ugdomi pagal individualizuotą programą. Pagalbą mokiniams teikia ne tik juos mokantys mokytojai, bet ir socialinė bei specialioji pedagogė, psichologė, logopedė, mokytojo padėjėja. Glaudžiai bendradarbiaujame su tėvais.

Miestelis, o tuo pačiu ir mūsų mokykla, yra toliau nuo didesnių miestų ar rajono centrų, todėl turiningas laisvalaikio praleidimas, užimtumas viena iš svarbesnių mažų miestelių ar kaimo problemų. Mokyklai tapus daugiafunkciu centru, tai vienintelis informacijos, kultūros, pramogų ir sporto centras. Į turiningą laisvalaikio organizavimą ir dalyvavimą stengiamės įtraukti ne tik kuo daugiau mokinių, bet ir miestelio bendruomenę, buvusius mokinius, tėvus. Vyksta bendri renginiai, varžybos, susibūrimai. Džiaugiamės, kad yra aktyvių tėvų, kurie patys įsitraukę į mokyklos veiklą, skatina ir kitus.

Vaiko gerovės komisijos darbo tikslas ir uždaviniai 2020 m.

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą mokykloje. Įsitraukti į projekto „Saugi mokykla“ vykdymą.
2. Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus.
3. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.
4. Organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą.
5. Atlikti mokinio ugdymo(si) poreikių pirminį/pakartotinį vertinimą.
6. Konsultuoti ir bendradarbiauti su tėvais (globėjais, rūpintojais) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
7. Vykdyti krizių valdymą mokykloje.

LAUKIAMI REZULTATAI:

1. Bus kuriama saugi aplinka mokykloje.
2. Mažės patyčios, vaikai iš rizikos šeimų nejaus socialinės atskirties.
3. Profesionalią pedagoginę pagalbą gaus spec. poreikių turintys mokiniai.
4. Iškilus problemai, laiku bus suteikiama kompleksinė pagalba.
5. Gyvenimo įgūdžiai padės ugdyti sveiką gyvenseną.
6. Įgyvendinama žalingų įpročių prevencija.

VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Preliminari vykdymo data	Sėkmės kriterijai	Partneriai
TIRIAMOJI VEIKLA					
1.	Situacijos mokykloje analizė. Esamos padėties aptarimas ir vertinimas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.	VKG pirmininkė L. Šimkevičienė	Kartą per 2 mėnesius	Bendradarbiavimas, informacijos sklaida	Administracija, klasių vadovai
2.	Mokinių pamokų lankomumo kontrolė, analizė. Esant piktybiniam nelankymui informuojant administraciją, tėvus.	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė	Nuolat	Bendradarbiavimas, informacijos sklaida	Administracija, klasių vadovai
3.	Lankymasis asocialiose šeimose kartu su seniūnijos socialine darbuotoja rizikos grupės šeimoms.	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė; klasių vadovai	Reikalui esant	Bendradarbiavimas, teisės pažeidimų prevencija	Administracija, klasių vadovai, Seredžiaus seniūnija
4.	1 – 10 kl. mok. tyrimai: „Mokinių savijauta mokykloje; „Patyčių paplitimas mokykloje“.	Psichologė L. Janutė; Soc. pedagogė L. Bakšenskienė	2020 m. kovo mėn. 2-4 sav.	Mokinių psichologinė sveikatos situacijos mokykloje analizė,	Klasių vadovai
5.	Sveikatingumo būklė mokykloje. Mokinių sveikatos tikrinimo rezultatai	Sveikatos priežiūros specialistė V. Veverskienė	2020 m. 10 mėn.	Mokinių sveikatos situacijos mokykloje analizė, rekomendacijos darbui su sveikatos problemų turinčiais mokiniais	Klasių vadovai
6.	Pirmokų, penktokų, naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas	VKG pirmininkė L. Šimkevičienė; Psichologė L. Janutė	2020 m. 10 mėn.	Bendradarbiavimas, psichologinių žinių gilinimas	Metodinė taryba, dalykų mokytojai
POSĖDŽIŲ ORGANIZAVIMAS					
7.	VKG posėdžių organizavimas	VKG pirmininkė L. Šimkevičienė	2020 m. paskutinį mėn.	Bendradarbiavimas, situacijos mokykloje	Administracija

			ketvirtadien į	aptarimas, informacijos sklaida	
PREVENGINĖ ŠVIEČIAMOJI VEIKLA					
8.	VG veiklos plano 2020 m. sudarymas	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Sausio mėn. 9 d.	Bendradarbiavimas, informacijos sklaida	Administracija, Klasių vadovai
9.	Mokyklos specialistų: soc. pedagogės, psichologės, visuomenės sveikatos priežiūros specialistės, logopedės darbas su mokiniais.	Pagalbos mokiniui specialistai	Per visus metus pagal atskirus veiklos planus	Darbas ir jo rezultatai aptariami bei analizuojami VG komisijos posėdžiuose	Klasių vadovai; seniūnija; VŠĮ Seredžiaus ambulatorija
10.	Individualūs pokalbiai su nusižengti linkusiais mokiniais.	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė, Psichologė L. Janutė	Reikalui esant	Bendradarbiavimas, teisės pažeidimų prevencija	Administracija
11.	Bendradarbiavimas su institucijomis, dirbančiomis prevencinį darbą savivaldybėje ar kt. vietovėse.	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Esant reikalui	Bendradarbiavimas, teisės pažeidimų prevencija	
12.	Narkotinių medžiagų., alkoholio bei tabako vartojimo prevencijos ir kt. prevencinių programų integravimo programos atnaujinimas ir vykdymo kontrolė	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Iki spalio 1 d.; kontrolė - nuolat	Formuojami sveikos gyvensenos įgūdžiai; bus suteikta žinių apie smurtinį elgesį, patyčias; mokoma išvengti patyčių ir smurto	Klasių vadovai, dorinio ugdymo, biologijos mokytojai
13.	Mokytojų, klasių vadovų, administracijos dalyvavimas seminaruose žalingų įpročių ir nusikalstamumo prevencijos klausimais	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Pagal Jurbarko ŠS ir ŠC planą	Bendradarbiavimas, informacijos sklaida	Mokytojai, klasių vadovai, administracija
14.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė, Psichologė L. Janutė	2020 m. kovo mėn.	Formuojami tolerancijos, saugaus ir kultūringo elgesio,	Administracija, tėvų atstovai

				bendradarbiavimo įgūdžiai	
15.	Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus”	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė Soc. pedagogė L. Bakšenskienė, Psichologė L. Janutė	2020 m. gegužės mėn.	Bus suteikta žinių apie smurtinį elgesį, patyčias; mokoma išvengti patyčių ir smurto	Mokinių taryba
16.	Lankstinuko „Ciniškas elgesys. Kokius signalus jis mums siunčia“ rengimas ir platinimas.	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė	2020 m. 09 mėn.	Bus suteikta žinių apie smurtinį elgesį, patyčias; mokoma išvengti patyčių ir smurto	Klasių vadovai, mokytojai
17.	Tolerancijos dienos paminėjimas	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė	2020 m. 11 mėn. 13 d.	Formuojami tolerancijos, saugaus ir kultūringo elgesio, bendradarbiavimo įgūdžiai	Mokinių taryba
18.	Gerumo akcija prieš Šv. Kalėdas „Gerumo sparnai“	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė; mokinių taryba	2020 m. 12 mėn. 3 sav.	Gyvenimo įgūdžių formavimas; mokymasis bendrauti ir gerbti įvairaus amžiaus žmones	Seredžiaus senelių globos namai; Bažnyčios Caritas organizacija
FIZINIO AKTYVUMO IR SVEIKOS GYVENSENOS ĮGŪDŽIŲ FORMAVIMAS					
19.	Sportinio aktyvinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo diena.	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė, mokinių taryba	2020 m. birželio mėn.	Formuojami sveikos gyvensenos, fizinio aktyvumo įgūdžiai	Sporto būrelių vadovai Ž. Stankūnas V. Sutranavičius
20.	„Solidarumo“ bėgimas.	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė; mokyt. L. Žilevičius	2020 m. 10 mėn.	Formuojami sveikos gyvensenos, pilietiško aktyvumo įgūdžiai	Klasių vadovai, mokytojai
PAGALBA SPECIALIŲŲ POREIKIŲ MOKINIAMS					
21.	Spec. poreikių mokinių tėvų supažindinimas su parengtomis ugdymo programomis.	Dėstantys mokytojai	2020 m. 01 mėn. 4 sav., 09 mėn. 2 sav.	Bendradarbiavimas su tėvais; pagalba vaikui	Sveikatos priežiūros įstaigos
22.	Mokinių, turinčių	VGK pirmininkė	Pagal	Bendradarbiavimas;	Mokytojai,

	ugdymo sutrikimų, pradinio įvertinimo atlikimas.	L. Šimkevičienė	poreikius	pagalba vaikui	dirbantys su spec. poreikių vaikais
23.	Individualaus darbo su mokiniais, planų, programų, būdų, metodų, darbo tempo aptarimas.	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Esant reikalui	Bendradarbiavimas; pagalba vaikui	Mokytojai, dirbantys su spec. poreikių vaikais; tėvai
24.	Aptarti ir suderinti mokytojų parengtas pritaikytas ir individualizuotas specialiąsias programas.	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	2020 m. 01 mėn. 4 sav., 09-2 sav.	Bendradarbiavimas; pagalba vaikui	Mokytojai, dirbantys su spec. poreikių vaikais; tėvai
25.	Popietė SUP mokiniams, jų tėvams ir mokytojams „ Džiaukimės vaikų pasiekimais “.	Soc. ped. L. Bakšenskienė; pagalbos vaikui specialistės	2020 m. 05 mėn.	Bendradarbiavimas; pagalba vaikui	Mokytojai, dirbantys su spec. poreikių vaikais; tėvai
26.	Sudaryti, suderinti su PPT ir teikti tvirtinti direktoriui „Specialiųjų poreikių mokinių sąrašą“, „Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašus“.	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė, logopedė J. Žilevičienė	2020 m. 01 mėn., 09 mėn.	Bendradarbiavimas; pagalba vaikui	Klasių vadovai, dalykų mokytojai
27.	Metodinės medžiagos ir literatūros apie spec. poreikių turinčių mokinių ugdymą kaupimas.	Bibliotekininkė V. Kučinskienė	Nuolat	Informacija apie spec. poreikių turinčių mokinių ugdymą teikiama visai mokyklos bendruomenei	Administracija

SAUGIOS APLINKOS UŽTIKRINIMAS. KRIZĖS VALDYMO PRIEMONĖS

28.	Įpareigoti budintį darbuotoją, registruoti į mokyklą atvykusius pašalinius asmenis; apie pažeidimus pranešti administracijai, esant reikalui informuoti policiją.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams L. Petrauskas	2020 m.	Bendradarbiavimas, teisės pažeidimų prevencija	Administracija
29.	Teisės pažeidimų mokykloje fiksavimas,	Soc. pedagogė L. Bakšenskienė	Esant reikalui	Bendradarbiavimas, teisės pažeidimų	Administracija

	analizė.			prevencija	
30.	Tėvų ir mokytojų budėjimo organizavimas mokyklos masinių renginių metu	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Esant reikalui	Saugios aplinkos užtikrinimas	Klasių vadovai; mokinių tėvai
31.	Įvykus krizei mokykloje organizuoja krizės valdymo priemonės (remiantis VG komisijos darbo reglamentu).	VGK pirmininkė L. Šimkevičienė	Esant reikalui	Saugios aplinkos užtikrinimas	Administracija, Jurbarko savivaldybė, Seredžiaus seniūnija ir kt.

**SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2020 METAMS**

Tikslas:

Mokyklos, bendruomenės telkimas ugdymo proceso kokybės gerinimui ir svarbiausių mokyklos uždavinių įgyvendinimui.

Uždaviniai:

- Teikti siūlymus mokyklos bendruomenei, kaip tobulinti mokyklos įvairias veiklos sritis.
- Skatinti mokyklos ir tėvų bendradarbiavimą.
- Kurti teigiamą mokyklos įvaizdį bendruomenėje.
- Teikti įvairiapusę pagalbą, kuriant saugų mokyklos mikroklimą, kuriant patrauklią mokyklos aplinką.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas asmuo
Posėdžiai			
1.	1.1. Dėl mokyklos tarybos veiklos plano 2020 metams sudarymo. 1.2. Dėl 2020 metų mokyklos veiklos plano 1.2. Dėl priešmokyklinės ugdymo grupės maitinimo valgykloje. 1.3. Dėl pasiūlymų Mero sudarytai darbo grupei „Mokyklų tinklo 2016-2020 metams pertvarkos plano tikslinimo“.	2020-01	P. Baršauskas A. Žilinskė A. Dovidaitienė
2.	2.1 Dėl 2019 m. sąmatos vykdymo ir 2020 m. sąmatos aptarimo. 2.2. Dėl mokyklos 385 metinių jubiliejinės šventės organizavimo. 2.3 Inicijuoti 2% pajamų mokesčio rinkimą. Teikti siūlymus surinktų lėšų panaudojimui. 2.4 Einamieji klausimai	2020-03	P. Baršauskas A. Žilinskė L. Šimkevičienė
3.	3.1. Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo planų 2020- 2021 m. m. pakeitimų. 3.2. Dėl pasiruošimo mokyklos jubiliejinei šventei.	2020 - 06	P. Baršauskas A. Žilinskė J. Žilevičienė
4	4.1. Dėl Kalėdų šventės organizavimo 4.2 Dėl tėvų, bendruomenės narių įtraukimo į ugdymo procesą, organizuojant „Tėvų dieną“. 4.3 Dėl mokyklinių uniformų nešiojimo mokykloje. 4.4 Einamieji klausimai.	2020-11	P. Baršauskas A. Žilinskė Šimkevičienė
Kita veikla			
1.	Pagalba sprendžiant mokinių lankomumo, mokymosi problemas.	Visus metus	Mokyklos taryba
2.	Pagalba ir iniciatyvos organizuojant įvairius renginius, šventes.	Visus metus	Mokyklos taryba

3.	Klausimų ir problemų, atsiradusių ugdymo procese ar mokyklos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus, svarstymas.	Visus metus	Mokyklos taryba
4.	Konfliktinių situacijų svarstymai. (Pagal situaciją).	Visus metus	Mokyklos taryba
5.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų svarstymas.	Visus metus	Mokyklos taryba

PATVIRTINTA

Mokyklos Tarybos posėdyje:

2020-01-14, protokolo Nr. 1

Priedas Nr. 2

**SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2020 m.**

Eil. Nr.	Uždaviniai	Data	Atsakingas
1.	2020 m. Veiklos plano sudarymas	Iki 2020-01-16	L. Šimkevičienė L. Bakšenskiene A. Bartuševičiūtė
2.	Mokinių susitikimas su humoristu Mantu Bartuševičiumi.	2020-02-11	L. Šimkevičienė A. Bartuševičiūtė
3.	Mokinių poilsio patalpos gražinimo darbai (lėšų rinkimo akcijos, sienų dekoravimas, baldų įsigijimas)	2020- 02-05 mėn.	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
4.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „Be patyčių“	2020-03 mėn.	L. Bakšenskiene L. Janutė A. Gaudinskaitė S. Zobielaitytė
5.	Aplinkos ir kultūros paminklų tvarkymo akcija „Darom 2020“	2020-04 mėn.	L. Šimkevičienė E. Gedgaudas S. Paknys
6.	Sportinio aktyvinimo ir sveikos gyvensenos įgūdžių formavimo diena	2020-06-15	L. Šimkevičienė D. Puikys N. Šmatauskas
7.	Mokytojų dienos paminėjimas. Mokinių savivaldos diena	2020-10-05	L. Šimkevičienė Mokinių tarybos nariai
8.	Akcija „Solidarumo bėgimas“	2020-10 mėn.	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
9.	Akcija „Nepalikime nesutvarkyto kapo“.	2020-10 mėn. 3-4 sav.	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
10.	Instaliacija „Šviečiantis rudeniu“.	2020-10-3 sav.	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
11.	Klasių, vadovėlių švaros ir tvarkos patikra.	Kartą per pusmetį	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
12.	Šokių, kino vakarų organizavimas.	Kartą per mėn.	L. Šimkevičienė Mokinių tarybos nariai
13.	Kalėdų eglutės puošimas ir įžiebimas kartu su seniūnija).	2020-12 mėn. 3 sav.	L. Šimkevičienė Mokinių tarybos nariai
14.	Gerumo akcija prieš Šv. Kalėdas „Gerumo sparnai...“.	2020-12 mėn. 3 sav.	L. Bakšenskiene Mokinių tarybos nariai
15.	Kalėdinių renginių ciklas: Kalėdinė piešinių paroda „Galerijoje 5“. Advento giesmių rytmetis. Kalėdinis vakaras.	2020-12 mėn. 3 sav.	L. Šimkevičienė Mokinių tarybos nariai

PATVIRTINTA

Mokinių tarybos posėdyje 2020-01-16,
protokolo Nr. 1

**VEIKLOS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS PROGRAMA
2020 m.**

Tikslai ir uždaviniai:

Prevencinė veikla;
 sportinės veiklos organizavimas;
 metodinis ir dalykinis bendradarbiavimas;
 mokytojų profesinės kompetencijos kėlimas;
 gerosios patirties sklaida;
 profesinis informavimas, konsultavimas ir švietimas;
 socialinė veikla;
 kultūrinis bendradarbiavimas;
 finansinių ir materialinių išteklių gausinimas;
 verslumo ugdymas;
 konsultacinės paslaugos;
 turizmas ir kultūrinis bendradarbiavimas;
 kraštotyrinė ir muziejinkystės veikla;
 talkų organizavimas;
 inovacinė veikla;
 informaciniai mainai;
 laikinas įdarbinimas;
 savivaldos plėtra ir bendruomenių ugdymas;
 sveikatingumo ugdymas.

Eil. Nr.	Socialinio partnerio pavadinimas	Bendradarbiavimo turinys
1.	Klaipėdos Stasio Šimkaus konservatorija	*Renginių organizavimas *Kultūrinis bendradarbiavimas
2.	Seredžiaus seniūnija	*savivaldos plėtra ir bendruomenių ugdymas; *socialinė veikla; *talkų organizavimas; *sportinės veiklos organizavimas
3.	VšĮ Seredžiaus ambulatorija	* pagalba, organizuojant metodinius užsiėmimus mokykloje; *sveikatingumo ugdymas; *bendrų projektų vykdymas
4.	Švietimo mainų paramos fondas	*kūno kultūra ir sportas *prevencinė veikla; *kultūrinis bendradarbiavimas; *kalbinis bendradarbiavimas; *sveikos aplinkos kūrimas; *keitimasis pedagogine patirtimi
5.	Jurbarko krašto muziejus	* muziejinkystė * edukacinių programų vykdymas; * parodų organizavimas; *bendrų projektų vykdymas
6.	Jurbarko švietimo centras	* dalyvavimas metodiniuose ir dalykiniuose seminaruose; * pagalba, organizuojant metodinius užsiėmimus mokykloje;

		<ul style="list-style-type: none"> * bendradarbiavimas su PPT; * profesinis informavimas ir konsultavimas; * gerosios patirties skleidimas
7.	Panemunių regioninis parkas	<ul style="list-style-type: none"> * mokinių ir mokytojų dalyvavimas edukacinėse programose; * paslaugų teikimas vaikų socializacijos programoms; * pagalba tvarkant parką
8.	Klausučių S. Santvaro pagrindinė mokykla	<ul style="list-style-type: none"> * metodinių, dalykinių pasitarimų organizavimas; * naudojimasis sporto sale; * sportinių varžybų organizavimas
9.	Vilniaus Balio Dvariono dešimtmetė muzikos mokykla	<ul style="list-style-type: none"> * renginių organizavimas; * kultūrinis bendradarbiavimas; * edukacinių ekskursijų organizavimas
10.	Smalininkų technologijų ir verslo mokykla	<ul style="list-style-type: none"> * konsultavimas profesinio orientavimo ir konsultavimo klausimais; * keitimasis edukacinės veiklos patirtimi; * keitimasis kultūrinėmis programomis; * dalyvavimas sportinėse varžybose
11.	Kauno maisto pramonės mokykla	<ul style="list-style-type: none"> * informavimas ir konsultavimas profesinio informavimo klausimais; * dalyvavimas profesiniam informavimui skirtuose projektuose; * dalyvavimas mokyklos šventėse ir projektuose; * seminarų pravedimas technologijų mokytojams
12.	Seredžiaus senelių globos namai	<ul style="list-style-type: none"> * koncertų rengimas globos namų gyventojams ir darbuotojams; * gerumo dienos organizavimas prieš Kalėdines šventes; * socialinės veiklos vykdymas; * dalyvavimas mokyklos ir senelių globos namų rengiamuose projektuose
13.	Veliuonos A. ir J. Juškų gimnazija	<ul style="list-style-type: none"> * metodinių ir dalykinių pasitarimų organizavimas; * teminių planų ir programų aprobavimas; * atskirų klasių mokinių bendravimas
14.	Jurbarko darbo birža	<ul style="list-style-type: none"> * informacijos teikimas apie padėtį darbo rinkoje; * informavimas apie patraukliausias profesijas; * supažindinimas su darbo paieškos būdais; * individualios konsultacijos; * dalyvavimas bendruose renginiuose
15.	Vilkijos žemės ūkio mokykla	<ul style="list-style-type: none"> * profesinis konsultavimas ir orientavimas; * kultūrinis bendradarbiavimas; * sportinė veikla
16.	Vilkijos apylinkių seniūnija	<ul style="list-style-type: none"> * savivaldos plėtra ir bendruomenių ugdymas; * socialinė veikla; * sportinės veiklos organizavimas

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PROGRAMA 2020 M.

ĮVADAS

<u>Dalykas:</u>	socialinė pedagoginė veikla mokykloje –daugiafunkciniame centre
<u>Dalyviai:</u>	mokiniai, pedagogai, klasių auklėtojai, administracijos darbuotojai, tėvai.
<u>Programos pobūdis:</u>	socialinis ugdymas, pagalba, tyrimas.
<u>Prioritetas:</u>	vaiko gerovė, saugumas, siekiant pozityvios integracijos ir socializacijos visuomenėje, skatinant visavertę asmenybės raišką bei brandą.
<u>Programą sudarė:</u>	socialinė pedagogė L. Bakšenskienė

Socialinės pedagogės veiklos vizija – vaiko gerovė, pozityvi jo integracija ir socializacija visuomenėje. Todėl pagrindiniu darbo tikslu tampa ankstyvoji prevencija bei pagalba sprendžiant problemas, susijusias su įvairiais vaikams kylančiais sunkumais (pagrindinių vaiko reikmių tenkinimo, saugumo užtikrinimo), socialinis – ugdomasis darbas su vaikais, priklausomais nuo alkoholio, narkotinių medžiagų, patiriančiais prievartą, išnaudojimą ir kt.

Veiklos uždaviniai:

- Mokiniam padėti geriau adaptuotis visuomenėje bei švietimo įstaigoje, racionaliau išnaudoti visas teikiamas galimybes lavintis, mokytis ir augti savarankiškais piliečiais.
- Bendradarbiaujant su klasių auklėtojais, kitais pedagogais, specialistais, įstaigos administracija, spręsti vaikų socialines – pedagogines problemas, ieškoti efektyvių pagalbos būdų. Padėti jiems geriau suprasti, kaip vaikų socialinės problemos veikia jų elgesį, pažangumą, lankomumą. Teikti siūlymus, kaip būtų galima gerinti socialinį – pedagoginį klimata, sukurti jaukią, saugią darbo aplinką.
- Padėti tėvams ar teisėtiems vaiko atstovams ugdyti savo vaiką, suprasti jo socialinius ir psichologinius poreikius, jų tenkinimo svarbą; geriau suprasti vaiko, turinčio vystymosi sunkumų, poreikius, tėvų teises ir pareigas.
- Kartu su švietimo įstaigos personalu, visuomeninėmis organizacijomis ir socialiniais partneriais atlikti šviečiamąjį – informacinį, tiriamąjį darbą.

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PLANAS

Organizacinis darbas bei dokumentacija

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Paruošti veiklos programą.	Sausio mėn.	Derinant su mokyklos administracija
2.	Sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ 2020	2020 m. kovo mėn.	Bendradarbiaujant su VG komisija, klasių auklėtojais
3.	Integruoto ugdymo diena „Be patyčių“	2020 m. kovo 4 sav.	Kartu su psichologe. Bendradarbiaujant su VG komisija, klasių auklėtojais
4.	Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“ veiklos.	2020 m. 05 mėn.	VG komisija, mokinių taryba
5.	Informacijos rinkimas, pedagogiškai apleistų mokinių sąrašo sudarymas.	Rugsėjo mėn.	Bendradarbiaujant su klasių auklėtojais
6.	Tyrimų dėl patyčių ir smurto paplitimo mokykloje atlikimas ir apibendrinimas.	Lapkričio, kovo mėn.	Tyrimai atliekami pagal socialinį poreikį ir susitarimą
7.	Pildyti veiklos formas (buities tyrimo aktus, sutartis ir kt.).	Pagal poreikį	
8.	Vaikų nemokamo maitinimo kuravimas.	Nuolat	
9.	Mokinių pamokų lankomumo stebėjimas, apskaita, kontrolė.	Kartą per mėnesį	Kartu su klasių auklėtojais
10.	Akcija „Solidarumo bėgimas“.	2020 m. spalio mėn. 2 sav.	Kartu su kūno kultūros mokytoju, pradinėjų klasių mokytojais
11.	Tolerancijos dienos paminėjimas.	2020 m. lapkričio mėn.	Bendradarbiaujant su VG komisija, mokinių taryba
12.	Akcija „Pyragų diena“	2020 m. lapkričio mėn.	Bendradarbiaujant su mokinių taryba
13.	Gerumo akcija prieš šv. Kalėdas „Gerumo sparnai“	2020 m. gruodžio III sav.	Kartu su mokinių taryba

Socialinė – ugdomoji konsultacija

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Su mokiniais, turinčiais įvairių mokymosi, adaptacijos, bendravimo, mokyklos lankomumo ir kitų sunkumų.	Nuolat	
2.	Su mokinių tėvais ar kitais teisėtais atstovais.	Nuolat	Susirinkimų metu, aplankant pačią šeimą

Darbas su mokiniais

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Socialinis – ugdomasis pokalbis: mokyklos lankomumo, prasmingo užimtumo skatinimo, prevencijos, teisių - pareigų aiškinimo ir kt. tikslais.	Nuolat	
2.	Mokinių elgesio, emocinių, socialinių problemų sprendimas. Konsultavimas krizinėse situacijose.	Nuolat	
3.	Socialinių – sociologinių, psichologinių tyrimų atlikimas, duomenų rinkimas.	Metų eigoje	
4.	Darbas su bėgančiais iš pamokų bei mokyklą vengiančiais lankyti mokiniais.	Nuolat	
6.	Klasės valandėlių mokiniams vedimas įvairiomis socialinėmis – pedagoginėmis temomis.	Metų eigoje	Pagal mokinių, pedagogų pageidavimus
7.	Socialinių/emocinių įgūdžių ugdymo programa „Zipio draugai“, skirta PUG ugdytiniais.	Kartą per savaitę	

Darbas su mokiniais, priklausančiais rizikos grupei

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	<i>Nuolat stebėti rizikos grupės mokinius mokykloje:</i>		
1.1	Kiekvienam rizikos grupės vaikui užvesti asmens bylą ir joje kaupti reikiamą informaciją.	Rugsėjo mėn.	

1.2	Kontroliuoti šių vaikų mokyklos lankomumą.	Kartą per mėnesį	
2.	<i>Domėtis vaikų gyvenimo sąlygomis šeimose:</i>		Kartu su klasės auklėtojais, seniūnijos darbuotojais
2.1	Lankytis šeimose, rašyti apsilankymo šeimose aktus ir kitus dokumentus.	Pagal poreikį	
3.	<i>Konsultuoti vaikų tėvus / globėjus</i>	Pagal poreikį	

Veikla susijusi su specialiuju poreikiu turinčiais mokiniais

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Dalyvauti Vaiko Gerovės komisijos veikloje.		
1.1.	Dalyvauti Vaiko gerovės posėdžiuose spec. ugdymosi poreikių mokiniams ir jų tėvams.	Pagal poreikį	
1.2.	Individualūs pokalbiai su spec. ugdymosi poreikių turinčiais mokiniais, jų tėvais.	Pagal poreikį	

Darbas su klasių auklėtojais, mokytojais

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Individuali pagalba klasės auklėtojams;	Pagal susitarimą	
2.	Dalyvavimas klasės mokinių tėvų susirinkimuose.	Pagal susitarimą	
3.	Dalyvavimas klasės valandėlėse.	Pagal susitarimą	

Bendradarbiavimas su mokinių tėvais

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Individuali pagalba ir konsultacija	Nuolat, pagal susitarimą	
2.	Lankymasis šeimose: buities tyrimo aktų surašymas, rūpinimasis gyvenamosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams, konsultacijos ir kt.	Esant konkreitiems atvejams	Kartu su klasių auklėtojais

3.	Tėvų pedagoginis – socialinis švietimas:		Pagalbos mokiniui specialistai, tėvai, administracija
3.1.	Popietė SUP mokiniams, jų tėvams ir mokytojams „ Džiaukimės vaikų pasiekimais “.	Gegužės mėn.	
3.2	Lankstinuko „ Ciniškas elgesys. Kokius signalus jis mums siunčia “ rengimas ir platinimas.	Rugsėjo mėn.	

Kvalifikacijos kėlimas

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Pastabos
1.	Dalyvavimas socialiniams pedagogams skirtuose seminaruose, metodiniuose užsiėmimuose, konferencijose.	Metų eigoje	
2.	Konsultavimasis su kolegomis.	Nuolat	
3.	Naujausių straipsnių ir knygų socialinio ugdymo bei konsultavimo klausimais skaitymas.	Nuolat	

Sudarė socialinė pedagogė L. Bakšenskiene

**SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO
SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS LAIMOS BAKŠENSKIENĖS
VEIKLOS PROGRAMA
2020 m.**

Tikslas: Didinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymosi veiksmingumą.

Uždaviniai:

1. Nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti.
2. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą ugdyti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.
3. Sudaryti palankias ugdymosi sąlygas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.

SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Darbo turinys	Laukiami rezultatai
1.	Tiesioginis darbas su mokiniais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vesti pogrupines ir individualias pratybas. 2. Padėti įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą. 3. Šalinti mokymosi spragas. 4. Lavinti sutrikusias funkcijas (suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir kt.). 	Mokiniai geriau įsisavins mokomąją medžiagą, lavins sutrikusias funkcijas (suvokimą, mąstymą, pažintinius procesus ir kt.).
2.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su mokytojais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Konsultuoti mokytojus įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. 2. Teikti rekomendacijas dėl konkrečių mokinių ugdymo metodų. 3. Konsultuoti rengiant specialiąsias ugdymo programas. 4. Supažindinti mokyklos bendruomenę su specialiojo ugdymo naujovėmis. 	Mokytojai gaus informaciją įvairiais ugdymo klausimais; susipažins su specialiojo ugdymo naujovėmis; gaus informaciją specialiojo ugdymo programų rengimo klausimais.
3.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Informuoti tėvus apie vaiko ugdymosi sunkumus. 2. Teikti rekomendacijas darbui namuose. 3. Nuolat konsultuoti bei aptarti vaiko mokymosi pasiekimus. 	Tėvai gaus informaciją apie vaiko ugdymosi sunkumus, pasiekimus; gaus rekomendacijas darbui namuose.
4.	Dalyvavimas vaiko gerovės komisijoje.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sudaryti darbo planą. 2. Dalyvauti komisijos posėdžiuose. 3. Svarstyti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių mokymosi pasiekimus. 	Bus sprendžiami įvairūs su specialiuoju ugdymu susiję klausimai; bus aptarti specialiųjų poreikių mokinių mokymosi pasiekimai;

			4. Spręsti įvairius su specialiuoju ugdymu iškilusius klausimus.	bus teikiama informacija, bendradarbiaujama.
5	Bendravimas ir bendradarbiavimas su kitais mokykloje dirbančiais specialistais (logopedu, psichologu ir socialiniu pedagogu)	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiauti su mokyklos logopede nustatant mokinių ugdymosi sunkumų priežastis. 2. Bendradarbiauti su logopede, psichologe ir socialine pedagoge rengiant mokinių gebėjimų įvertinimą PPT. 	Bus nuosekliai ir sistemingai planuojamas ugdymo turinys. Specialistai ir pedagogai bendrai derins ugdymo tikslus ir uždavinius.
6	Darbas su dokumentais.	Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vesti specialiojo pedagogo dienyną. 2. Pildyti pažymas dėl specialiųjų ugdymosi poreikių pradinio įvertinimo. 3. Pildyti pažymas dėl specialiojo ugdymo skyrimo specialiųjų poreikių asmenims. 4. Mokslo metų pabaigoje pateikti savo darbo ataskaitą. 	
7	Vykdyti švietėjišką veiklą mokyklos bendruomenei.	2 pusmetį Gegužės mėn. Nuolat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kūrybinės „Pirmadienio popietės“ specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. 2. Popietė SUP mokiniams, jų tėvams ir mokytojams „Džiaukimės vaikų pasiekimais“. 3. Lankstinuko „Kaip tėvams ir pedagogams tapti viena komanda“ rengimas ir platinimas. 4. Supažindinti pedagogus su naujausia metodine literatūra, pateikti medžiagą iš seminarų ir konferencijų apie specialųjį ugdymą. 	<p>Ugdytinių paruošimas respublikinei konferencijai „<i>Saulės vaikai</i>“; socialinių įgūdžių stiprinimas.</p> <p>Tėvų supažindinimas su vaikų pasiekimais; tėvų ir pedagogų bendradarbiavimo stiprinimas.</p> <p>Tėvų ir vaikų bendradarbiavimo stiprinimas; psichologinio atsparumo didinimas.</p> <p>Pedagogai atskleis pedagoginės kompetencijos plėtotės galimybes; susipažins su naujausia metodine literatūra, gaus</p>

				medžiagą iš seminarų ir konferencijų apie specialųjį ugdymą, metodines rekomendacijas ir kitą svarbią informaciją.
8	Savišvieta	Visus mokslo metus	<ol style="list-style-type: none"> 1. Plėtoti savo kompetenciją darbui su inovatyviomis kompiuterinėmis technologijomis ir programomis, pagal galimybes didinti mokinių galimybes mokytis naudojanti kompiuterinėmis priemonėmis. 2. Domėtis išleistais įstatymais, naujausia literatūra, švietimo ir specialiojo ugdymo naujovėmis. 	

SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS
PSICHOLOGĖS LAUROS JANUTĖS VEIKLOS PLANAS
2020 M.

I. 2020 METŲ TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Veiklos tikslai:

1. Teikti psichologinę pagalbą mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokyklos bendruomenės nariams bei padėti spręsti išskylančias emocijas, bendravimo, mokymosi problemas.

Uždaviniai:

1. Konsultuoti mokykloje besimokančius mokinius bei mokinių (vaikų) tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus.
2. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų.
3. Teikti individualią ir/ar grupinę pagalbą elgesio, emocinių, bendravimo ir kt. sunkumų turintiems mokiniams ir jų tėvams bei už mokinių ugdymą atsakingiems mokytojams.
4. Vykdyti tiriamąją veiklą mokyklos bendruomenei aktualiais klausimais. Atlikti prevencines veiklas ir vykdyti tiriamąją veiklą mokyklos bendruomenei aktualiais klausimais.
5. Atlikti prevencines veiklas ir ugdyti mokinių socialinius įgūdžius, padėti mažinti stresinius šaltinius.
6. Metodinė veikla.

II. PRIEMONIŲ PLANAS

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Laikas	Vykdytojai
1. Uždavinys. <i>Konsultuoti mokykloje besimokančius mokinius bei mokinių (vaikų) tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus.</i>			
1.1	Individualūs ir grupiniai psichologiniai konsultavimai.	Visus mokslo metus, pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
1.2	Individualus konsultavimas, sprendžiant elgesio, mokymosi ir emocijų problemas.	Visus mokslo metus, pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
1.3	Individualus tėvų ir mokytojų konsultavimas dėl moksleivio mokymosi, elgesio ar emocijų problemų.	Visus metus, pagal darbo laiką	Psichologė L. Janutė
1.4	Specialiųjų poreikių turinčių vaikų psichologinis konsultavimas.	Visus mokslo metus	Psichologė L. Janutė
2. Uždavinys. <i>Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų.</i>			
2.1	Dalyvavimas VGK susirinkimuose.	Visus mokslo metus	Psichologė L. Janutė
2.2	Teikiamos žinios ir informacija mokytojams, kaip dirbti su sunkumų turinčiais mokiniais.	Pagal poreikį visus metus	Psichologė L. Janutė
2.3	Tėvų ir pedagogų švietimas aktualiais mokinio psichologijos, amžiaus tarpinių, pedagoginės psichologijos klausimais.	Pagal poreikį visus metus	Psichologė L. Janutė
3. Uždavinys. <i>Teikti individualią ir/ar grupinę pagalbą elgesio, emocijų, bendravimo ir kt. sunkumų turintiems mokiniams ir jų tėvams bei už mokinių ugdymą atsakingiems mokytojams.</i>			
3.1	Pokalbiai su moksleiviais, turinčiais įvairių sunkumų mokykloje.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
3.2	Bendravimas su moksleiviais, turinčiais emocijų sunkumų.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
3.3	Bendravimas su moksleiviais, turinčiais bendravimo sunkumų.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
3.4	Bendravimas su moksleiviais, turinčiais elgesio ir emocijų sunkumų.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
3.5	Individualus ir grupinis konsultavimas mokinių profesijos pasirinkimo klausimais.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
3.6	Pradinių klasių atmosferos, klasės sutelktumo, vaikų santykių,	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė

	konfliktų/problemos sprendimai.		
3.7	Psichologinės pagalbos teikimas specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	Visus metus	Psichologė L. Janutė
4 Uždavinys. Vykdyti tiriamąją veiklą mokyklos bendruomenei aktualiais klausimais.			
4.1	1 – 10 klasių tyrimas - „Mokinių savijauta mokykloje“.	Kovo mėn., 2-4 savaitė	Psichologė L. Janutė
4.2	1-10 klasių tyrimas „Patyčių paplitimas mokykloje“	Kovo mėn., 2-4 savaitė	Psichologė L. Janutė
4.3	Pirmų klasių adaptacijos tyrimas.	Spalio mėn., 2 – 4 savaitė	Psichologė L. Janutė
4.4	Penktokų adaptacija dalykinėje sistemoje tyrimas.	Spalio mėn., 2 – 4 savaitė	Psichologė L. Janutė
4.5	Naujai atvykusių mokinių pasiekimų rezultatų stebėjimas, savijautos (sėkmes ir nesėkmes), elgesio ir „Adaptacija naujoje mokykloje“ tyrimas.	Spalio mėn., 2 – 4 savaitė	Psichologė L. Janutė
5 Uždavinys. Atlikti prevencines veiklas ir ugdyti mokinių socialinius įgūdžius, padėti mažinti stresinius šaltinius.			
5.1	Emocinio intelekto ugdymas, formavimas. Darbas su ikimokyklinės įstaigos vaikais.	Visus metus pagal poreikį	Psichologė L. Janutė
5.2	Paskaita „Egzaminų stresas. Kaip sau padėti?“.	Balandžio 4 savaitė	Psichologė L. Janutė
5.3	Informacinis pranešimas. „Pavojai ir saugumas kibernetinėje erdvėje.“ 3 – 10 klasių mokiniams.	Vasario 3 – 4 savaitė	Psichologė L. Janutė
5.4	Klasės valandėlių ciklas „Renkuosi bendravimą be pykčio, smurto ir patyčių“	Pagal poreikį, visus mokslų metus	Psichologė L. Janutė
5.5	Psichikos sveikatos dienos paminėjimas. Stendinė informacija.	Spalio 9d.	Psichologė L. Janutė
5.6	„Nekentėk tyloje“ – pokalbiai su mokiniais klasės valandėlių metu.	Gegužės 1-2 savaitė	Psichologė L. Janutė
5.7	Tarptautinės triukšmo suvokimo dienos paminėjimas – užsiėmimai 1-10 klasių mokiniams	Balandžio 29d.	Psichologė L. Janutė
5.8	Dalyvavimas pedagogų susirinkimuose. Pranešimų tėvus dominančiomis temomis rengimas.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
5.9	Tėvų švietimas pagal klasės auklėtojų poreikį.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
5.10	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose. Pranešimų juos dominančiomis temomis rengimas.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
5.11	Tėvų susirinkimas. Paskaita „Šeimos įtaka vaiko emocinio intelekto ir socialinių įgūdžių ugdymui“	Vasario 10d.	Psichologė L. Janutė
5.12	Dalyvavimas klasės valandėlėse. Pranešimų dominančiomis temomis	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė

	rengimas.		
5.13	Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos organizuojamoje ir numatytoje veikloje. Atvejų analizės nagrinėjimas, vaikų įvertinimai, rekomendacijų ruošimas, dalyvavimas posėdžiuose.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
6.	Metodinė veikla.		
6.1	Kvalifikacijos kėlimas.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
6.2	Konsultavimasis su kolegomis atskirais atvejais.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
6.3	Dalyvavimas psichologų metodinio būrelio susirinkimuose.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
6.4	Dalyvavimas supervizijose.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė
6.5	Dalyvavimas seminaruose.	Pagal poreikį, visus metus	Psichologė L. Janutė

LOGOPEDĖS VEIKLOS PLANAS

2020 m.

Tikslas - teikti logopedinę pagalbą vaikams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Siekti, kad mokiniai būtų ugdomi atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius ir optimalius gebėjimus.

Uždaviniai:

- Organizuoti pratybas, tirti vaikų kalbą.
- Bendradarbiauti su pedagogais ir specialistais, vaikų tėvais.
- Tobulinti kvalifikaciją.
- Kaupti duomenis bei gaminti mokymo priemones.
- Analizuoti kalbos ir kalbėjimo sutrikimų įveikimo efektyvumą.
- Brandinti mokyklos bendruomenės teigiamas nuostatas į specialiųjų poreikių mokinius.
- Sudaryti tinkamą mokymosi aplinką.
- Padėti vaikams įsisavinti nesuprantamą mokomąją medžiagą.

Logopedės veiklos prioritetas – veiklus ir aktyvus vaikas, mokantis taisyklingai kalbėti, rišliai pasakoti bei gebantis bendrauti besikeičiančioje aplinkoje.

Programos prioritetai:

- Kokybiškų logopedo paslaugų teikimas.
- Bendravimo ir bendradarbiavimo kultūros kūrimas.

Logopedės veiklos kryptys:

- Įvertina ikimokyklinio ar mokyklinio amžiaus vaiko kalbą, teikia rekomendacijas tėvams, pedagogams dėl specialiosios pagalbos vaikui.
- Rengia tyrimo išvadą, teikia rekomendacijas dėl tolimesnio darbo su vaiku pedagogams, tėvams (mokymosi negales ir sunkumus įvertina dirbant komandoje su kitais specialistais).
- Šviečia tėvus, mokyklos pedagogus vaikų kalbos ir kalbėjimo gebėjimų ir ugdymo klausimais.
- Dalyvauja mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Pastaba
1.	Mokinių kalbos tyrimas.	sausio ir rugsėjo mėn.	Pagal poreikius
2.	Kalbėjimo ir kalbos sutrikimų nustatymas.	sausio ir rugsėjo mėn.	Pagal poreikius
3.	Tarties ir kalbos įvertinimo kortelių pildymas ir koregavimas.	sausio ir rugsėjo mėn.	Pagal poreikius
4.	Mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašų sudarymas.	sausio ir rugsėjo	

		mėn.	
5.	Darbo grafiko sudarymas.	sausio ir rugsėjo mėn.	
6.	Mokinių suskirstymas į grupes ir pogrupius.	sausio ir rugsėjo mėn.	
7.	Logopedinių pratybų tvarkaraščio sudarymas.	sausio ir rugsėjo mėn.	
8.	Individualių, grupinių ir pogrupinių logopedinių pratybų programų ruošimas ir koregavimas.	sausio ir rugsėjo mėn.	nuolat
9.	Mokinių, vykstančių į Jurbarko PPT, kalbos tyrimas ir vertinimas.	sausio ir rugsėjo mėn.	Pagal poreikius
10.	Kūrybinės „Pirmadienio popietės“ specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.	nuo vasario mėn.	
11.	Paskaita ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų tėvams „Sulėtėjusi ikimokyklinio amžiaus vaikų kalbos raida“.	kovo 4 sav.	
12.	Priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų ir jų tėvelių kūrybinė popietė „Tark žodelį – prakalbink paukštelį“.	balandžio 1 sav.	
13.	Anksčiau paruoštų lankstinukų „Kalbos ugdymo atmintinė tėveliams“, „Kodėl nesiseka mokykloje“, „Kaip tobulinti vaiko tartį“, „Vaikų kalbos vystymasis ir sutrikimų priežastys“ tobulinimas ir platinimas ikimokyklinio priešmokyklinio ugdymo grupės vaikų tėvams.	balandžio 1-2 sav.	
14.	Ugdytinių paruošimas ir dalyvavimas respublikinėje konferencijoje „Saulės vaikai“.	balandžio 3 sav.	
15.	Naujausios metodinės literatūros analizavimas, informacinių technologijų ir kitų naujovių taikymas darbe.		Pagal poreikius ir galimybes
16.	Popietė SUP mokiniams, jų tėvams ir mokytojams „Džiaukimės vaikų pasiekimais“	gegužės 2 sav.	
17.	Logopedo dokumentacijos tvarkymas.	nuolat	
18.	Konsultacijos Jurbarko PPT.		Iškilus neaiškumams

19.	Mokytojų informavimas ir konsultavimas.		Pagal poreikius
20.	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose.		Pagal poreikius ir galimybes
21.	Metodinės medžiagos ruošimas ir sisteminimas.		Pagal poreikius ir galimybes
22.	Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje.	nuolat	
23.	Dalyvavimas rajono specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio ratelio veikloje.		Pagal galimybes
24.	Individualios konsultacijos tėvams.		Pagal poreikius

Logopedė

Jūratė Žilevičienė

5-10 KLASIŲ SOCIALINĖS PILIETINĖS VEIKLOS PROGRAMA

Programos tikslai ir uždaviniai:

1. Socialinių ryšių kūrimas ir stiprinimas klasėje, mokyklos bendruomenėje.
2. Pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymas, jų plėtotė, dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje.
3. Ugdyti platesnį visuomeninio konteksto suvokimą, visuomeninę atsakomybę.
4. Dalyvavimas savanorystės veikloje, kultūrinėse ir socializacijos programose
4. Skatinti aktyvumo motyvaciją, susipažįstant su darbo rinkos poreikiais, identifikuojant savo galimybes bei poreikius, prisiimant atsakomybę už savo pasirinkimus.

Programos turinys

5-6 klasės (10 val. per mokslo metus)

Kabinetų savitvarka. Mokyklos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas paminklų tvarkymo dienoje. Seredžiaus miestelio ir jo apylinkių teritorijų tvarkymas. Susipažinimas su gražiausiomis Seredžiaus apylinkės sodybomis ir pagalba jų šeimininkams. Pagalba silpniau besimokantiems klasės draugams. Bažnyčios šventoriaus tvarkymas. Budėjimas ir pagalba mokyklos valgykloje. Dalyvavimas Valstybės atkūrimo minėjimo programos renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis. Dalyvavimas mokyklos 385 – jų metinių jubiliejiniuose renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis.

7-8 klasės (12 val. per mokslo metus)

Kabinetų savitvarka. Mokyklos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas paminklų tvarkymo dienoje. Seredžiaus miestelio ir jo apylinkių teritorijų tvarkymas. „Gerumo dienos“ organizavimas ir dalyvavimas joje (spalio mėn.). Veikla Seredžiaus krašto muziejuje. Budėjimas ir pagalba mokyklos valgykloje, budėjimas mokykloje. Dalyvavimas mokyklos savivaldoje, asociacijos „Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos bendruomenė“ veikloje. Darbas daugiafunkciame centre. Dalyvavimas Valstybės atkūrimo minėjimo programos renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis. Dalyvavimas mokyklos 385 – jų metinių jubiliejiniuose renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis.

9-10 klasės (14 val. per mokslo metus)

Kabinetų savitvarka. Mokyklos teritorijos tvarkymas. Dalyvavimas aplinkos ir paminklų tvarkymo akcijoje „Darom2020“. Pagalba Seredžiaus senelių globos namams. Dalyvavimas akcijoje „Sutvarkyk apleistą kapą“. Kalėdinė gerumo akcija „Gerumo sparnai“. Budėjimas ir pagalba mokyklos valgykloje, budėjimas mokykloje. Darbas daugiafunkciame centre. Dalyvavimas Valstybės atkūrimo minėjimo programos renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis. Dalyvavimas mokyklos 385 – jų metinių jubiliejiniuose renginiuose ir pagalba jiems ruošiantis.

5-10 klasės

Socialinės pilietinės veiklos integravimas į ugdymo procesą: kiekvienas mokytojas savo teminiuose planuose pasižymi temas, kuriose nagrinėjama socialinė pilietinė veikla bei inicijuoja socialinės pilietinės veiklos elementus pamokose: geriau besimokančiojo pagalba draugui, konsultacijos ir kt.

Socialinė pilietinė veikla būrelių užsiėmimuose:

kraštotyros būrelis (istorinės medžiagos apie Seredžiaus kraštą rinkimas, sklaida);
„Jaunųjų šaulių“ būrelis (susipažįstama su krašto gynybos galimybėmis, įstatymais, pilietinių akcijų organizavimas, dalyvavimas jose);
mokinių ansamblis (koncertai senelių globos namų gyventojams, Seredžiaus bendruomenei);
dailės studija (teminių parodų organizavimas);
dramos būrelis (pasirodymai miestelio bendruomenei)

Socialinė pilietinė veikla mokyklinių renginių metu:

valstybinių švenčių paminėjimai: Vasario 16, Kovo 11 minėjimai; Mindaugo karūnavimo diena; Baltų vienybės diena;

kalendorinės šventės: Užgavėnės; „Pavasario jomarkas“; Jurginės; Joninės.

Projektai: vaikų vasaros poilsio stovykla „Dubysa 2020“, socializacijos projektas „Meno inkubatorius“, „Mokyklai 385“.

Renginiai daugiafunkciame centre.

**Seredžiaus Stasio Šimkaus mokyklos – daugiafunkcio centro
bibliotekos veiklos programa
2020 m.**

PAGRINDINĖS VEIKLOS KRYPTYS IR UŽDAVINIAI

1. Informacinė. Mokyklos-daugiafunkcio bendruomenės narių individualių informacinių poreikių tenkinimas, informavimas apie bibliotekines ir švietimo sistemos naujienas.

Bibliotekos teikiamomis paslaugomis naudojasi visa mokyklos ir miestelio bendruomenė. Čia komplektuojamas, tvarkomas, kaupiamas knygų fondas atsižvelgiant į ugdymo proceso poreikius.

2. Edukacinė. Mokymas surasti reikalingą informaciją, naudojantis informacinėmis priemonėmis, fondu bei internetu, informacijos klasifikavimas ir užrašymas.

Ugdomi mokinių informaciniai gebėjimai – ieškoti, rasti, analizuoti, vertinti ir pateikti informaciją ir jos šaltinius, mokiniai mokomi jausti atsakomybę už kiekvieną paimtą leidinį, reikalui esant, sugebėti sutvarkyti apgadintą knygą, o praradus atlyginti žalą – pakeisti lygiaverčiu leidiniu arba sumokėti.

Bibliotekoje veikia profesinio informavimo ir orientavimo skyrelis. Čia mokiniai gali rasti jiems reikalingos literatūros ir naudingų internetinių adresų su nuorodomis apie įvairias profesijas.

3. Bibliotekos fondo ir informacinio – bibliografinio aparato bei bibliotekos dokumentacijos tvarkymas.

4. Rekreacinė. Bendravimas su bibliotekos vartotojais, individuali pagalba mokiniams, mokytojams ir kitiems bendruomenės nariams renkantis literatūrą savarankiškam skaitymui ir mokymuisi bibliotekoje. Dalyvavimas bendruose kultūrinio pobūdžio projektuose, pagalba organizuojant įvairius renginius, popietes, parodas ir kt. Pagalba kitur besimokantiems buvusiems mūsų mokyklos mokiniams.

BENDROJI VEIKLA

Eil. nr.	Veiklos turinys (įgyvendinimo būdai ir formos)	Data	Pastabos
1.	<p>Skaitymo ir informacinių įgūdžių ugdymas. Pradinių klasių mokinių supažindinimas su biblioteka, pamokos bibliotekoje.</p> <p>Integruotos įvairių dalykų pamokos vyresnių klasių mokiniams.</p>	<p>rugsėjis – gruodis, sausis - birželis sausis- birželis, rugsėjis - gruodis</p>	<p>pažintinės pamokos kartu su pradinių klasių mokytojais</p> <p>pamokos, pagal mokytojų planus</p>
2.	<p>Mokinių kultūrinių interesų ugdymas.</p> <p>Pokalbiai su mokiniais apie knygas ir straipsnius žiniasklaidoje, naujus leidinius, populiariąją literatūrą.</p> <p>Pagalba besirengiantiems olimpiadoms, konkursams ir kitiems renginiams.</p> <p>Dėmesys bibliotekos vengiantiems mokiniams ir</p>		

	<p>knygų skolininkams.</p> <p>Išvykstančių bendruomenės narių atsiskaitymo su biblioteka patvirtinimas.</p> <p>Domėjimosi mokslo populiariaja literatūra ir informacija ugdymas: naujų leidinių eksponavimas, bendruomenės informavimas apie leidinius,</p> <p>Mokymas savarankiškai surasti reikalingą informaciją, parodų rengimas.</p> <p>Susidomėjimo skaitymu ugdymas: informacija apie bibliotekines naujienas bibliotekos stende, informavimas apie naujus leidinius žodžiu.</p>	<p>rugsėjis – birželis, rugpjūtis</p>	<p>leidinių parodos pagal aktualias temas</p>
3.	<p>Bendravimas su mokytojais. Pedagoginių ir metodinių leidinių reklama, informavimas apie naujai gautus leidinius; konsultacijos, išsityjant naujus leidinius bei užsakant vadovėlius; Bendradarbiavimas su klasių vadovais, reikalingos literatūros klasės valandėlėms ir kitai veiklai paieška.</p>	<p>sausis – birželis, rugpjūtis - gruodis</p>	
4.	<p>Bibliotekos vartotojų aptarnavimas. Individualus darbas su lankytojais. Pagalba ieškantiems informacijos. Informacija vartotojams apie fondus, naudojimąsi jais (naujiems lankytojams).</p>	<p>sausis – gruodis</p>	
5.	<p>Darbas skaitykloje. Informacinio fondo organizavimas ir tvarkymas. Mokinių veikla: namų darbų užduočių atlikimas, naudojantis informaciniu fondu bei internetu.</p>	<p>sausis – birželis, rugpjūtis-gruodis</p>	
6.	<p>Fondo komplektavimas ir tvarkymas. Naujų leidinių įsigijimas iš leidyklų, naujų leidinių įsigijimas iš knygynų už vartotojų prarastus ar sugadintus bibliotekos fondo leidinius.</p> <p>Vadovėlių užsakymas. Fondo papildymas naujais leidiniais.</p> <p>Fondo leidinių nurašymas. Vadovėlių nurašymas.</p> <p>Fondo apskaitos dokumentų tvarkymas. Vadovėlių fondo apskaitos tvarkymas.</p> <p>Informacijos priemonių tvarkymas. Katalogavimas, abėcėlinio katalogo redagavimas.</p>	<p>sausis - birželis, rugpjūtis – gruodis</p> <p>balandis – birželis</p> <p>lapkritis – gruodis</p> <p>lapkritis – gruodis</p> <p>sausis – birželis, rugpjūtis-</p>	

		gruodis	
7.	Fondų tvarkymas. Inventoriaus knygų pildymas, redagavimas. Pamestų ar sugadintų leidinių dokumentų tvarkymas. Naujų leidinių bibliotekinis tvarkymas. Fondų atskleidimas, statistika. Dienos, mėnesio, metų statistika	sausis – birželis, rugpjūtis – gruodis	
8.	Savišvieta, profesinis tobulinimasis. Mokymasis seminaruose. Naujos profesinės literatūros skaitymas.	sausis – gruodis	
9.	Administracinis darbas. Bibliotekos darbo planavimas, dienyno pildymas, apsilankymų registravimas bei ataskaitos rengimas.	sausis – gruodis	
10.	Bendravimas ir bendradarbiavimas su kaimyninių mokyklų bibliotekomis.	sausis – gruodis	vadovėlių ir kitos mokyklinės literatūros skolinimasis, keitimasis
11.	Ūkinė veikla. Bibliotekos ir fojė prie bibliotekos interjero tvarkymas.	sausis – gruodis	

RENGINIAI VAIKAMS

Eil. nr.	Renginio pavadinimas	Renginio forma	Data	Renginio vieta, atsakingas
1.	Aldona Puišytė – lietuvių poetė (90-osios gimimo metinės). Alma Karosaitė – vaikų poetė (75 –osios gimimo metinės).	leidinių paroda	01 04-13	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
2.	„Atmintis gyva, nes liudija...“	atminimo akcija, leidinių paroda	01 13	mokyklos fojė, biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
3.	„2020 – ieji – Pelės metai“.	kūrybinė valandėlė bibliotekoje	01 22	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
4.	1918 m. vasario 16 d. Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarai.	leidinių paroda, informacija stende	02 13-16	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
5.	„Žiema, žiema - bėk iš kiemo“.	leidinių paroda, informacija stende	02 25	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
6.	Susitikimas su keliautoju, žurnalistu, fotografu Dainiumi	susitikimas	kovas-balandis (laikas bus tikslinamas)	biblioteka, aktų salė

	Kinderiu.			
7.	Lietuvos Nepriklausomybės Atkūrimo dienos 30- osios metinės.	leidinių paroda	03 09-13	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
8.	„Aš labai myliu Lietuvą, ar mylit ją jūs?“.	kūrybinė popietė	03 09	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
9.	Knygnešio diena. Seredžiaus knygnešiai.	leidinių paroda	03 16	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
10.	Balandžio 2-oji - Tarptautinė vaikiškos knygos diena. Skaitomiausios vaikiškos knygos rinkimai.	knygos rinkimai	03 01 – 04 01	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
11.	Pasakininkui Hansui Kristianui Andersenui – 215. Piešiame pasaką.	kūrybinė popietė	04 01	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
12.	Susitikimas su keliautoju, žurnalistu, fotografu Dainiumi Kinderiu.	susitikimas	kovas-balandis (laikas bus tikslinamas)	biblioteka, aktų salė, bibliotekininkės
13.	Spaudos atgavimo, kalbos ir knygos diena.	bus derinama	05 07	bibliotekininkės ir gimtosios kalbos mokytojos
14.	Prozininkui, vaikiškų knygų rašytojui Vytautui Petkevičiui – 90	leidinių paroda	05 25-28	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
15.	Priešmokyklinukų pažintis su biblioteka.	pamokėlė	rugsėjis	biblioteka V.Kučinskienė,
16.	Pirmokų valandėlė bibliotekoje „Ten, kur gyvena pasakėlė“.	pamokėlė	rugsėjis	biblioteka V.Kučinskienė,
17.	Susitikimas su vaikų rašytoja Indre Gaskaite.	susitikimas	spalis	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
18.	„Laukiam Kalėdų...“	praktiniai kūrybiniai užsiėmimai	lapkritis-gruodis	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
19.	JAV rašytojui Markui Tveniui - 185	leidinių paroda	11 23-30	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė

RENGINIAI SUAUGUSIEMS

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Renginio forma	Data	Renginio vieta, atsakingas
1.	„Atmintis gyva, nes liudija...“	atminimo akcija, leidinių paroda	01 13	mokyklos fojė, biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
2.	Lietuvių rašytojams: K.Borutai – 115 (gimimo	leidinių	01 13-31	biblioteka V.Kučinskienė,

	metinės), A.Baranauskui 185(gimimo metinės).	paroda		I.Maskolaitienė
3.	Sausio 27-oji - Tarptautinė Holokausto aukų atminimo diena.	leidinių paroda	01 27-31	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
4.	Užgavėnių kaukės (kaukių gaminimas)	kūrybinė veikla	02 03	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
5.	Susitikimas su keliautoju, žurnalistu, fotografu Dainiumi Kinderiu.	susitikimas	kovas-balandis (laikas bus tikslinamas)	aktų salė bibliotekininkės
6.	Poeto, vertėjo Henriko Radausko 110-osios gimimo metinės.	leidinių paroda	04 20-24	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
7.	Lietuvių literatūros klasiškai Žemaitėi (J.Žymantienė) – 175	leidinių paroda	06 01-05	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
8.	Joninės (Rasos) lietuvių tradiciniame kalendoriuje.	leidinių paroda	06 19-26	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
9.	Prancūzų rašytojui Antuanui de Sent Egziuperi – 120	leidinių paroda	06 29-03	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
10.	Žolinių puokštės ir vainikai.	kūrybinė popietė	08 12	lauko klasė V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
11.	Baltijos kelio diena.	leidinių paroda	08 23	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
12.	Paulius Širvys – poetas, žurnalistas. 100 –osios gimimo metinės.	leidinių paroda	09 01-06	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
13.	Agata Kristi – anglų rašytoja, detektyvų autorė. 130-osios gimimo metinės.	leidinių paroda	09 06-15	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
14.	M. K. Čiurlionis-kompozitorius, dailininkas. 145 –osios gimimo metinės.	leidinių paroda	09 15-22	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
15.	Susitikimas su rašytoja Brone Buivydaite.	laikas bus derinamas	rugsėjis-spalis	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė
16.	Kalėdinės dekoracijos iš gamtinės medžiagos (vainikai, žaisliukai eglutei).	Kūrybinė veikla	lapkritis - gruodis (laikas bus derinamas)	biblioteka V.Kučinskienė, I.Maskolaitienė

Mokyklos bibliotekininkė

Vilma Kučinskienė