**JURBARKO R. SEREDŽIAUS STASIO ŠIMKAUS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

**2022–2023 M. M.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | |  | | --- | | Priemonės  pavadinimas | | Tikslas | Laukiamas  rezultatas | Vykdymo  laikas | Vykdytojas |
| 1. | Parengti ir  patvirtinti mokyklos  Korupcijos  prevencijos  programą ir jos  įgyvendinimo  2022–20223 m.  priemonių planą | Sudaryti sąlygas sistemingai vykdyti korupcijos prevenciją. | Parengta  programa ir jos  įgyvendinimo  2022–2023 m. m.  priemonių planas | 2022 m. IV ketvirtis | Direktorius |
| 2. | Korupcijos  prevencijos  programos  paskelbimas  mokyklos  internetinėje svetainėje | Informuoti  bendruomenę  apie  mokykloje  vykdomą  antikorupcijos  programą | Mokyklos  bendruomenė  susipažins su  prevencinėmis  priemonėmis  korupcijos  pasireiškimui | 2022 m. IV ketvirtis | Mokytojas R.Rulevičius |
| 3. | Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti  mokymuose, seminaruose  antikorupcijos  prevencijos  temomis | Stiprinti  darbuotojų  viešųjų ir  privačių  interesų  derinimą | Mokyklos  darbuotojai bus  geriau informuoti  apie korupcijos  prevencijos  sistemą ir  konkrečias  prevencines  priemones | Nuolat | Direktorius |
| 4. | Sudaryti galimybę  interesantams  išreikšti savo  nuomonę apie  aptarnaujančių  mokyklos  darbuotojų pagirtiną ar netinkamą elgesį. | Išsiaiškinti  priežastis ir  trūkumus bei  skatinti  ieškoti būdų,  kaip pagerinti  paslaugų teikimą | Interesantai gali  anonimiškai  informuoti  mokyklos  bendruomenę  apie korupcijos  atvejus | Nuolat | Antikorupcijos komisija |
| 5. | Viešai skelbti mokyklos internetinėje svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas | Užtikrinti  skaidrų  darbuotojų  priėmimą | Skaidrus  darbuotojų  priėmimas į laisvas darbo vietas | Nuolat | Direktorius |
| 6. | Parengti mokyklos ir mokyklos direktoriaus  mokslo metų veiklos ataskaitą,  pristatyti mokyklos  bendruomenei | Supažindinti  mokyklos  bendruomenę su vykdoma veikla | Mokyklos  sprendimai atviri,  skaidrūs ir  prieinami  mokyklos  bendruomenei | Kartą per mokslo metus | Direktorius |
| 7. | Antikorupcinio ugdymo programos integravimas į pilietiškumo pagrindų, istorijos pamokas | Prevencinė veikla (mažinamos korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimas) | Formuojamos antikorupcinės nuostatos | Pagal parengtą mokyklos ugdymo planą | Istorijos mokytojas  R. Rulevičius |
| 8. | Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną | Prevencinė veikla | Formuojamos antikorupcinės nuostatos | Kasmet, gruodžio mėn. | Istorijos mokytojas  R. Rulevičius |
| 9. | Esant pasiūlymams ir kt.  būtinybei papildyti Mokyklos  korupcijos prevencijos  programą ir priemonių planą | Nustatomi ir  šalinami korupcinio  pobūdžio  pažeidimai | Veiksminga  korupcijos  prevencijos  programa | Esant poreikiui | Direktoriaus  pavaduotojas ugdymui |
| 10. | 1,2% gyventojų pajamų  mokesčio panaudojimas | Užtikrinti  skaidrų  1,2% gyventojų pajamų  mokesčio panaudojimą | Tikslingai  panaudojamos  paramos lėšos | Metų  pabaigoje | Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams. Asmenys, atsakingi už  korupcijos prevencijos  programos įgyvendinimą,  organizavimą ir  kontrolės vykdymas. |